

Цифровые инструменты в образовании

Нормативные документы, регламентирующие ДОТ образование в Республике Казахстан.

<http://edu.resurs.kz/elegal>

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://edu.resurs.kz>. The page features a header with the 'РЕСУРС' logo and a navigation bar. The main content area is titled 'Нормативная база в сфере образования в Казахстане' and lists various legal acts and government decrees. On the right side, there is a login form, a weather widget for Almaty, and a section with news snippets. The bottom of the page includes a footer with logos for Beeline, ACTIV, and Kcell.

РЕСУРС
информационный портал

Главная Почта Новости Каталог Одноклассники Погода Работа Игры Рефераты Карты

Введите слово для поиска

Нормативная база в сфере образования в Казахстане

Документы представлены по состоянию на 01 июля 2017 года.

Законы и Кодексы РК

1. Закон Республики Казахстан "Об образовании", от 27 июля 2007 года №319-III ³⁰⁴¹⁹
2. Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК ³⁴⁵⁸³
3. Закон Республики Казахстан "О правах ребенка", от 8 августа 2002 года № 345-II ⁷⁷⁹⁵
4. Закон Республики Казахстан "О науке", от 18 февраля 2011 года № 407-IV ³⁶⁷⁹
5. Закон Республики Казахстан "О государственной молодежной политике", от 9 февраля 2015 года № 285-V ЗРК ²⁵⁸⁸
6. Закон Республики Казахстан "О республиканском бюджете на 2016-2018 годы", от 30 ноября 2015 года № 428-V ЗРК ⁶²⁸⁵
7. О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс) от 10 декабря 2008 года № 99-IV ⁶⁸³

Постановления Правительства РК

1. Правила отбора претендентов для присуждения международной стипендии Президента Республики Казахстан «Болашақ» от 11 июня 2008 года №573 ⁴²⁷⁰
2. Типовые штаты работников государственных организаций образования, перечень должностей педагогических работников от 30 января 2008 года № 72 ¹⁵⁴⁶
3. Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования ²⁰⁰³
4. О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета ¹²⁴⁴²
5. О некоторых вопросах лицензирования образовательной деятельности ⁹²⁴
6. Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования ²⁸⁸³⁴
7. Об утверждении Положения о знаке "Аптын белгі" ⁹⁶⁴
8. Об утверждении Правил проведения конкурса на присуждение гранта "Лучшая организация среднего образования" ¹¹⁴⁷

Моя страница Почта Resurs.kz

Получить:

Пароль:

☐ Запомнить меня

Погода в Алматы на 10 дней [другой город](#)

Китайские чипы на одеждах в поездах объяснили в КТЖ

Алматинский аэропорт предложили перенести

Ипотека недоступна 80 процентам алматинцев - акимат

Смартфоны, ноутбуки и телевизоры могут подорвать в Казахстане

Сколько детей стоит в очереди на детсады Алматы

Правила распределения грантов могут изменить в Казахстане

Отправка SMS бесплатно

Beeline ACTIV Kcell

16:26 20.10.2020



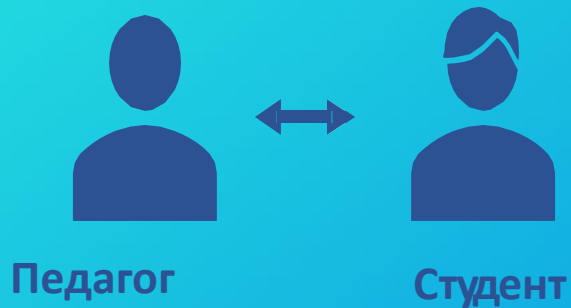
[HTTP://UNIVER.KAZNPU.KZ/](http://univer.kaznpu.kz/)
ИС УНИВЕР
ZOOM
[HTTP://DIS.KAZNPU.KZ/](http://dis.kaznpu.kz/)
СДО MOODLE BigBlueButton
Google Hangouts Meet

1. Цифровая интерактивная лаборатория (оборудования и ПО для создания и обработки)
2. Лекционная аудиторий (компьютерный класс, видекамера, интерактивная доска, микрофон для ВКС)
3. Преподавательские комнаты для проведение онлайн-уроков (широкоэкранный моноблок, планшет, наушники и микрофон)
4. Студия для видеопроизводства (кабинет и оборудования для обработки и записи видеоматериалов, студия для видеозаписи)

Преобразование системы образования

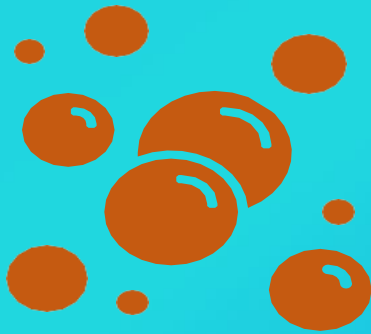


Обучение



Обучение (в педагогике) – целенаправленный педагогический процесс организации и стимулирования активной учебно-познавательной деятельности учащихся по овладению знаниями, умениями и навыками

Интерактивное обучение



специальная форма организации познавательной деятельности, способ познания, осуществляемый в форме совместной деятельности студентов, при которой все участники взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации, оценивают действия других и свое собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблемы.



Онлайн - обучение



Онлайн-обучение - это получение знаний и навыков с помощью компьютера или иного гаджета, подключенного к интернету в режиме "здесь и сейчас". Этот формат обучения еще

называют e-learning или электронное обучение". И оно считается логическим продолжением дистанционного. А

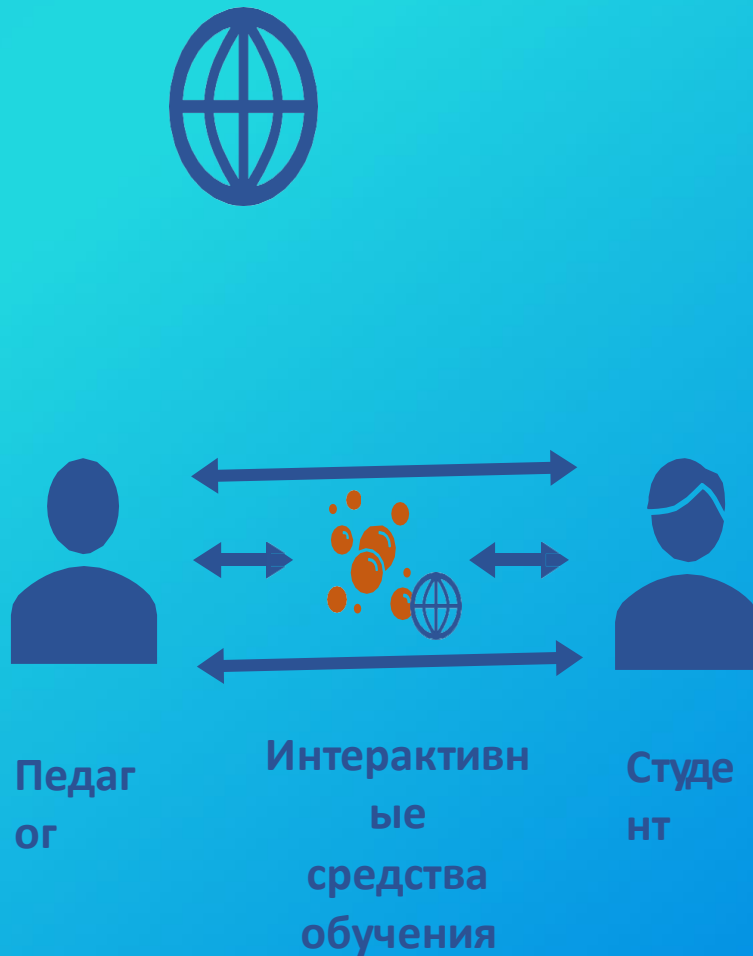
слово "онлайн" лишь указывает на способ получения знаний и связи преподавателя со студентом.

Источник:

<https://finacademy.net/materials/article/chem-otlichaetsya-onlajn-obuchenie-ot-distsionnogo-obucheniya>



Дистанционное обучение



- **Дистанционное обучение** - это форма получения образования, при которой преподаватель и студент взаимодействуют на расстоянии с помощью информационных технологий. Во время дистанционного обучения студент занимается самостоятельно по разработанной программе, просматривает записи вебинаров, решает задачи, проводит консультации с преподавателем в онлайн-чате и периодически отдает ему на проверку свои работы.
- **Источник:** <https://finacademy.net/materials/article/chem-otlichaetsya-onlajn-obucheniye-ot-distantsionnogo-obucheniya>

Смешанное обучение

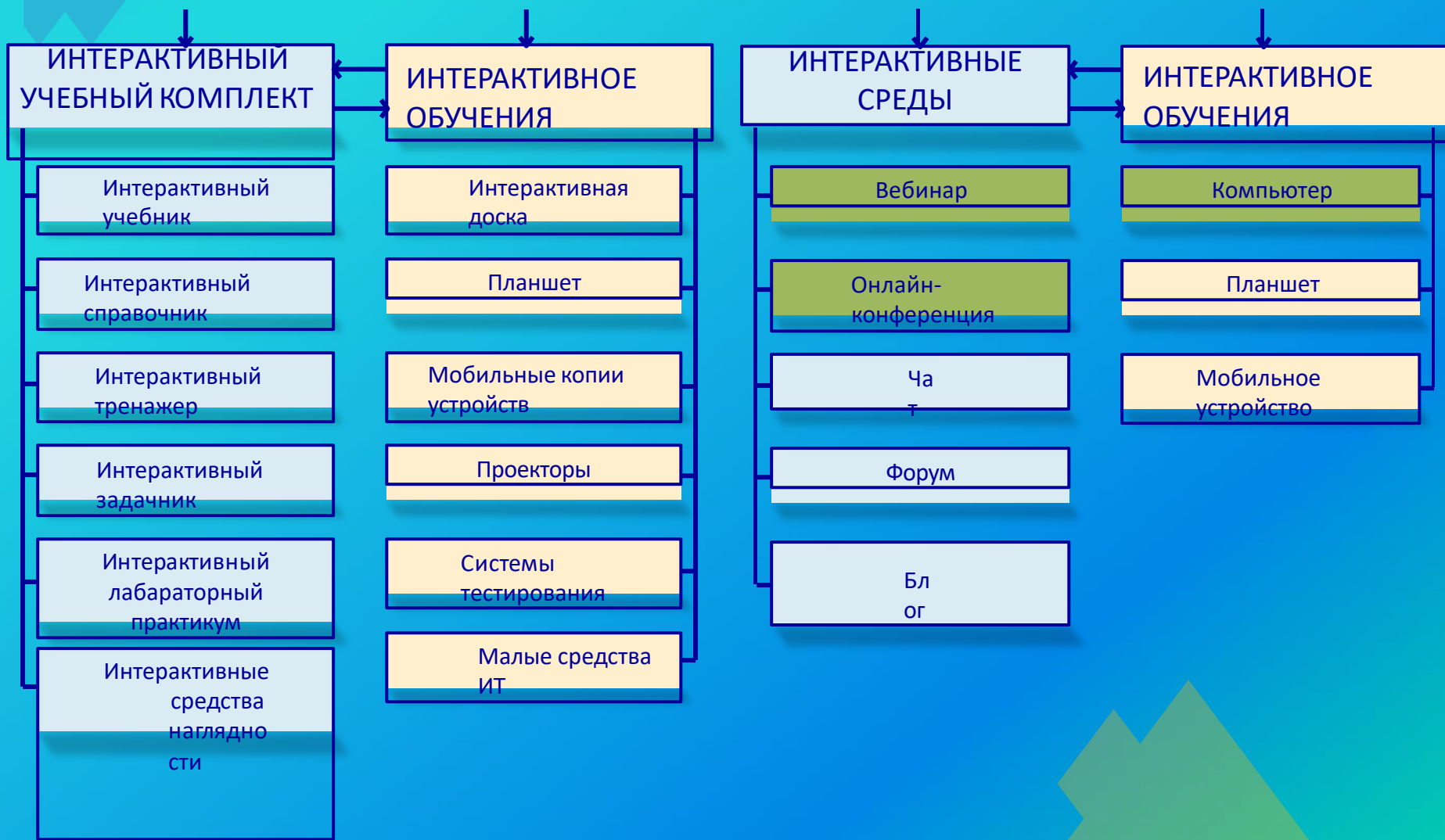
- **Смешанное обучение**

(в англоязычной литературе- blended или hybrid learning) имеет разное определение в литературе. В общем это — сочетание офлайн- (или лично, “на месте”) и онлайн-обучения в различных пропорциях.



<https://youtu.be/auzwH1mK2TY>

Интерактивные средства обучения



Интерактивные средства онлайн-обучения

Видеоконференция - это сеанс удаленной полнодуплексной аудио - и видеосвязи в реальном времени между тремя и более участниками, осуществляемый на расстоянии. При этом, участники видят и слышат друг друга в соответствии с правилами, определяются видом видеоконференции, и могут обмениваться различными видами мультимедийных файлов (контентом).

Системы видеоконференцсвязи требуют установки специальных клиентских приложений или оборудования, могут работать без подключения к интернету и обязательно подразумевают наличие сервера, который организует групповую связь. В зависимости от возможностей такой системы, пользователи могут организовывать различные виды конференций, в том числе и вебинары (веб - конференции).

Этапы проведения вебинара

1. Определение вида занятия для проведения в режиме вебинара.
2. Определение места вебинара в учебном процессе.
3. Определение темы вебинара, его цели и задачи.
4. Разработка материалов для проведения вебинара.
5. Определение способа организации рефлексии об участии в вебинаре.
6. Решение организационных вопросов о проведении вебинара.
7. Составление и рассылка обучающимся информационному сообщению о проведении вебинара (обеспечение доступа учащихся к вебинару).
8. Подготовка учащихся к вебинару.
9. Проверка состояния каналов связи, исправности оборудования и программного обеспечения вебинара - проведение тестового вебинара.
10. Открытие входа в виртуальный класс (примерно за 20-30 минут до начала занятия).
11. Проведение рефлексии знаний.



1. Определение вида занятия для проведения в режиме вебинара

2. Определение места вебинара в учебном процессе



3.Определение темы вебинара, его цели и задачи



4. Разработка материалов для проведения вебинара



Определение способа организации рефлексии об участии в вебинаре

docs.google.com/forms/d/1pKBC3T1NIIgYWlhTiq15tIffEkyApW1W3FN7JdWmxp0/edit

jack_know_beable_use_2020

Questions Responses

Інтерактивні засоби в онлайн освіті

Анкета реєстрації

Email address *

Valid email address

This form is collecting email addresses. [Change settings](#)

Список участнико...xls

Список участнико...xls

Пока

14:00 03-04

онлайн
тестирова
ния



7. Сборка и рассылка информационного сообщения о проведении вебинара

8. Подготовка учащихся к вебинару





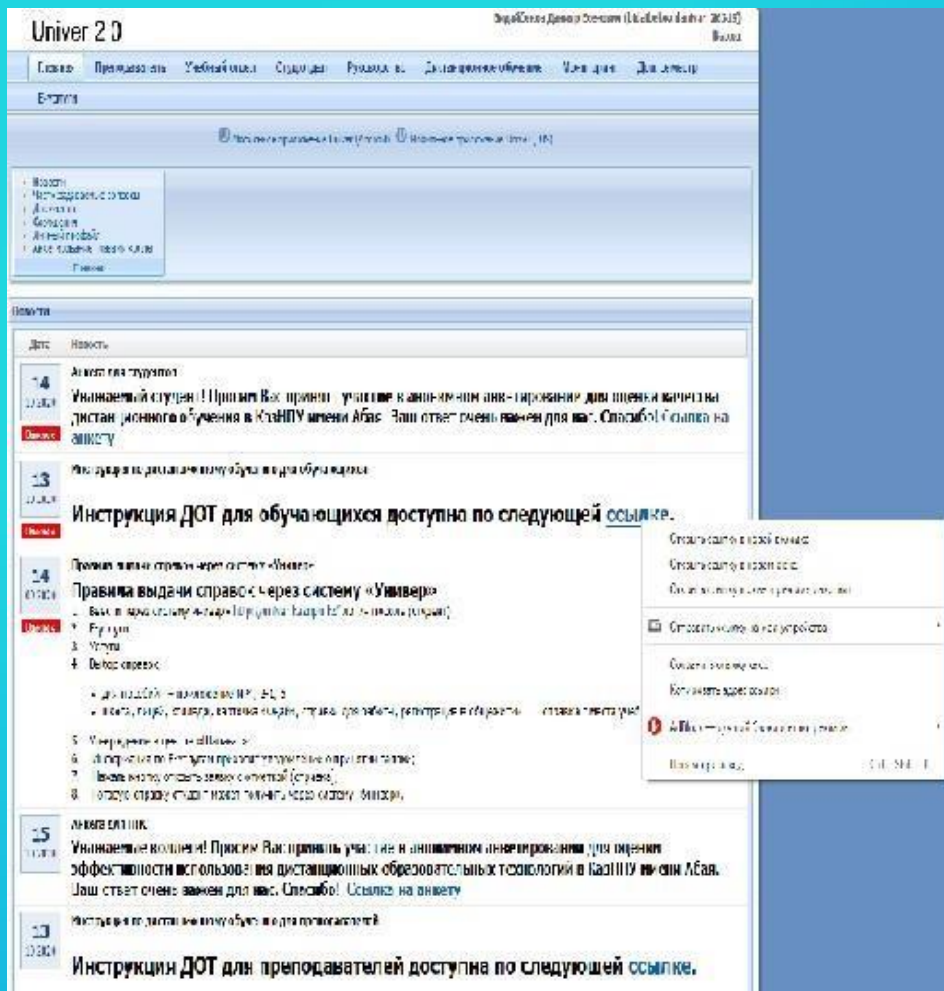
9. Проверка состояния каналов связи

[illegible]



11. Рефлексия

Подготовка учащихся к вебинару



Рассылка инструкций участникам

Ключевые критерии при выборе правильной программы для видеоконфере нций

- Сколько это стоит?
- Сколько пользовательских лицензий поддерживается?
- Сколько участников видеоконференции поддерживается?
- Как это интегрируется с уже используемыми вами решениями?
- Есть ли бесплатная пробная версия?

Программы для видео конференций

zoom



Microsoft Teams



BigBlueButton

moodle

BigBlueButton moodle

BigBlueButton — открытое программное обеспечение для проведения веб-конференции. Система разработана в первую очередь для дистанционного обучения.

BBV — неприхотливая программа, готовая к минимальной работе сразу же после установки. Она одинаково удобна и лектору, и слушателям, а также не требует дополнительных установок на клиентских машинах.

Функциональность. Программа позволяет транслировать не только видео с аудиторной вебкамеры, а предоставляет возможность общения в чате, подключения вебкамер слушателей, двухстороннюю голосовую связь и многое другое. для проведения удаленных аудиторных занятий имеется инструмент интерактивной доски; для связанных эксплуатаций компьютерных программ, будет актуальна функция демонстрации экрана; Есть возможность демонстрировать презентации и обмениваться файлами.

Несомненно, всем будет полезна функция записи, а также общий и приватные чаты. Дополнительные настройки позволяют внести роль ведущего-модератора. Поскольку есть возможность двухсторонней голосовой связи, слушатели могут задавать вопросы в режиме реального времени, а модератор выполняет переключение демонстраций и передает слово.

BigBlueButton позволяет:

- Создавать несколько элементов курса (онлайн-лекций, вебинаров и т. д.) в рамках любого курса
- Назначать даты открытия / закрытия сеансов, которые будут отображаться в календаре Moodle.
- Записывать сеансы (конференции, лекции и т. д.)
- Управлять записями сеансов

С 26.03.2020 по 04.04.2020 в КазНПУ имени Абая проводились вебинары по работе в СДО (moodle), разработке и вводу ЭУМКД, сопровождении курса, организации видеолекций и вебинаров для профессорско-преподавательского состава.

26.03.2020

Михаил Ибрагимов, Наталья Федотова, Ольга Топалова, Марина Векру, Ольга Топалова, Татьяна Сергеевна, Светлана Сидорова, Марина Ахмет

Психология внимания

Значимость стабильности

Ориентированный человек, адаптированный к условиям жизни, способен для себя создавать "зону комфорта". Жизнь человека, как правило, складывается из различных этапов, каждый из которых имеет свои особенности. Человек, который не способен адаптироваться к изменениям, будет испытывать трудности. Человек, который способен адаптироваться, будет испытывать трудности. Человек, который способен адаптироваться, будет испытывать трудности.

Каждодневный творческий процесс ученика начальной школы должен быть зафиксирован.

Вебинар 1 Психология Деятельность и мотивация

Psychological characteristics of the activity, and motivation

(Activity) is a dynamic system of the subject's interactions with the world, in the process of which the inner (psychic) and external (physical) activity of the person is directed at the final result of the action. Activity - this is the attitude of person to the world around him

The main types of Activities in Psychology

Play - The game is an activity aimed at the process of the game itself and reproducing in an accessible form.

Learning - Learning is an activity aimed at mastering knowledge, developing skills and abilities.

Labour - Labour is an activity aimed at creating material and spiritual values.

The structure of Activity

Subject	The means that contribute to the fulfillment
Object	What the activity is aimed at (nature, society and its spheres, man)
Goal	A conscious image of the desired result
Resources	Labor tools, materials, money, objects, technologies
Actions	The process of interaction with an object,

G Suite

Google Hangouts Meet

Голосовые и видеовстречи, в которых могут участвовать до 150 человек

Google Classroom

1. Google Hangouts Meet –можно в один клик.

Если вас добавили к встрече, подключиться можно нажав на событие в Календаре Google.

В платной версии G Suite Enterprise у вас будет подключен мобильный номер, с которым можно присоединиться к конференции даже если у вас нет интернет-подключения.

Шифрование связи.

Использовать можно только с Google Chrome, а на мобильные устройства надо установить приложение.

Совместимость с другими решениями для видеоконференций

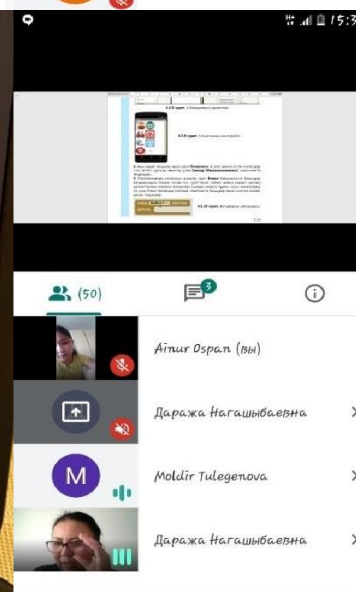
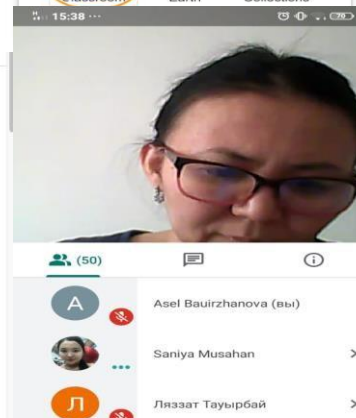
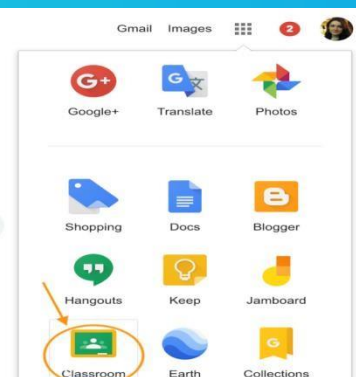
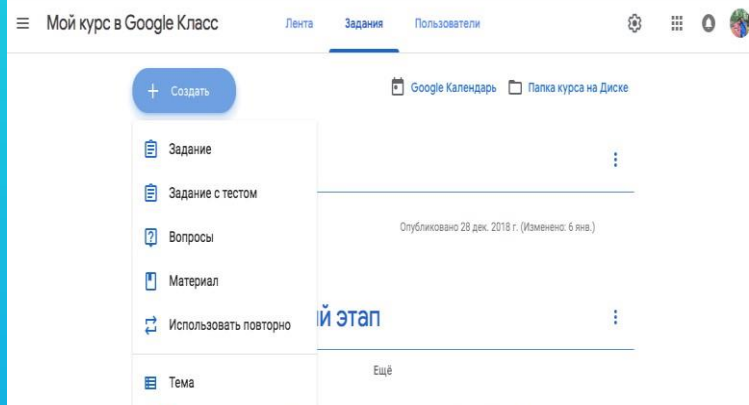
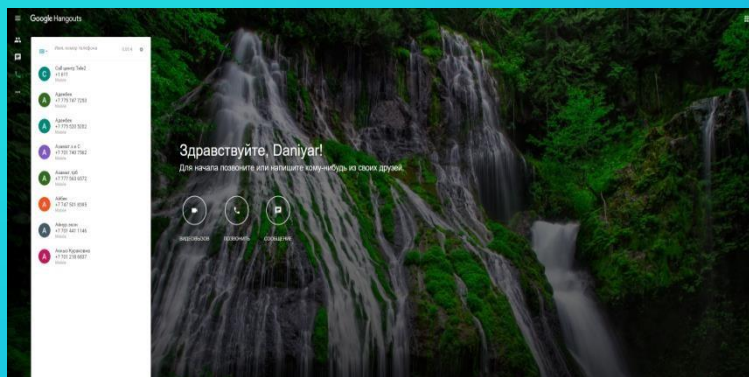
Команды, использующие Skype for Business или системы для видеоконференций на основе стандарта SIP или H.323, например Polycom и Cisco, могут присоединиться к видеовстрече в Hangouts Meet с помощью [платформы Pexip Infinity](#).

Кратко о платформе Google Classroom

Платформа [Google Classroom](#) –объединяет полезные сервисы Google, организованные специально для учёбы.

На платформе вы можете:

- создать свой класс/курс;
- организовать запись учащихся на курс;
- делиться с учениками необходимым учебным материалом;
- предложить задания для учеников;
- оценивать задания учащихся и следить за их прогрессом;
- организовать общение учащихся.



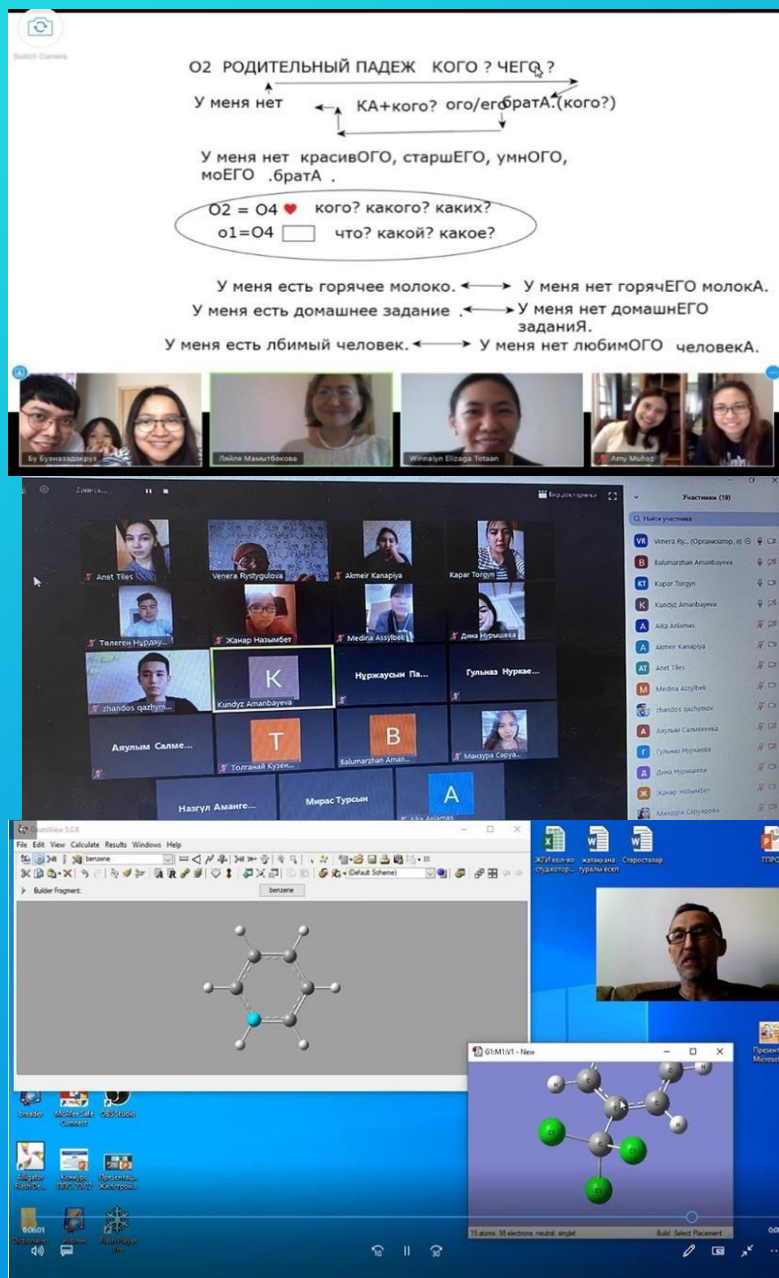
Проведение онлайн-лекции

Zoom Video Communications

используемая чаще всего — это Zoom. Программа отлично подходит для индивидуальных и групповых занятий, студенты могут заходить как с компьютера, так и с планшета с телефоном. К видеоконференции может подключиться любой, имеющий ссылку, или идентификатор конференции.

Преимущества:

- + Видео и аудио связь с каждым участником.
- + Можно делиться экраном (screensharing) уже со звуком.
- + В платформу встроена интерактивная доска, можно легко и быстро переключаться с демонстрации экрана на доску
- + Можно производить запись урока как на компьютер, так и на облако. Удобно, что можно настроить автовключение записи, а также ставить ее на паузу.
- + Во время конференции можно назначить со-организатора, у которого будут такие же возможности как и у организатора: включать и выключать микрофон у отдельных студентов, переименовывать и делить на комнаты.



О2 РОДИТЕЛЬНЫЙ ПАДЕЖ КОГО? ЧЕГО?

У меня нет ← КА+кого? ого/егобРАТА.(кого?)

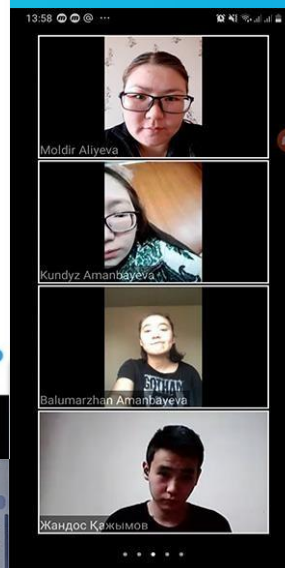
У меня нет красивОГО, старшЕГО, умНОГО, моЕГО .бРАТА .

О2 = О4 ♥ кого? какого? каких?
о1=О4 □ что? какой? какое?

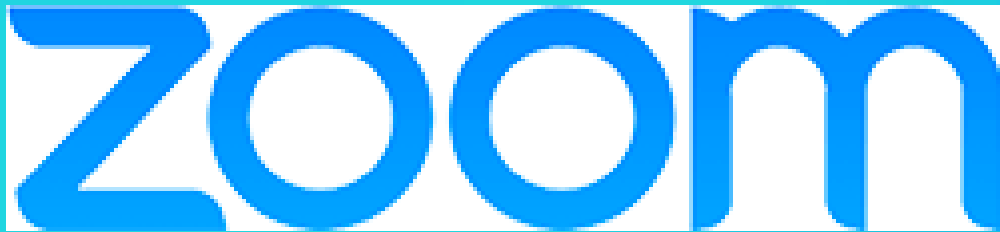
У меня есть горячее молоко. ↔ У меня нет горячЕГО молока.
У меня есть домашнее задание . ↔ У меня нет домашНЕГО заданиЯ.
У меня есть лбимый человек. ↔ У меня нет любимОГО человека.

Participants: Anet Tles, Veneta Rytgdylova, Almet Kanarova, Karar Torgin, Talenka Nurbayeva, Zhanar Nurbayeva, Medina Assylbayeva, Dima Nurmagambet, Nurmagambet Pa..., Gulnara Nurmagambet, Zhanos Qatunov, Kundi Amanbayeva, Alim Salimov, Tolgabay Kulov, Balmarzhan Amanbayeva, Miras Tursyn, Nazgul Amanbayeva, Miras Tursyn.

Chemistry software (MolView) showing a molecular structure.



Семинар: Формирование произношения
26.03.2020
Преподаватель: Аутаева А.Н.



- ◎ Комнаты для совместной работы.
- ◎ Совместное использование экрана
- ◎ Проведение вебинаров
- ◎ Расшаривание экрана с мобильного устройства.
- ◎ Работа с Google Диск, Dropbox и Box.
- ◎ Групповые чаты для обмена текстом, изображениями и аудио.
- ◎ Статусы контактов.
- ◎ приглашения по телефону, почте или контактам компании.
- ◎ Работа с сетями Wi-Fi, 4G/LTE и 3G.
- ◎ Подключение к мобильным устройствам, Windows, Mac, iOS, ZoomPresence, H.323/SIP системам и телефонам.

План семинара

- Общие правила проведения занятий
- Проведение занятий в Teams
- Проведение занятий в Zoom
- Проведение занятий в Cisco WebEx
- Сравнение систем
- Q&A (вопросы в течение и доклада)

Перед началом проведения занятий

- ◎ Проверка системы
- ◎ Веб-камера
- ◎ Закрывать ненужные приложения
- ◎ Проверить наличие свободного пространства

Общие рекомендации во время проведения занятий

- ◎ Нечитать текст со слайдов
- ◎ Демонстрация дополнительных материалов
- ◎ Разделить презентацию по блокам
- ◎ Не говорить монотонно
- ◎ Использовать анимацию
- ◎ Самостоятельные действия

Общие часто используемые характеристики

- ◎ Демонстрация приложения
- ◎ Web-версия
- ◎ Демонстрация экрана
- ◎ Видео участников
- ◎ Чат
- ◎ Управление участниками

Вход в систему

РЕШЕНИЯ ▾ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾ВОЙТИ В СИСТЕМУЗАРЕГИСТРИРУЙТЕСЬ БЕСПЛАТНО

Войти в систему

Адрес электронной почты

Адрес электронной почты

Пароль

Забыли пароль?

Пароль

Для защиты Zoom используется система reCAPTCHA. На приложение Zoom распространяются политика конфиденциальности и условия обслуживания.

Войти в систему

☒ Не выходя из системы, я соглашаюсь с условиями Политики конфиденциальности Zoom? Бесплатная регистрация

или

 Войти с помощью системы единого входа

 Войти с помощью Google

 Вход с помощью Facebook

Регистрируюсь в системе, я соглашаюсь с условиями документов Политика конфиденциальности и Условия обслуживания.

О компании

Блог Zoom

Клиенты

Наш коллектив

Почему стоит выбрать

Загрузить

Клиент конференций

Клиент Zoom Rooms

Расширение браузера

Плагин Outlook

Отдел продаж

1.888.799.9666

Обратиться в отдел продаж

Планы и цены

Запросить демонстрацию

Поддержка

Проверить Zoom

Учетная запись

Центр поддержки

Обучение в реальном

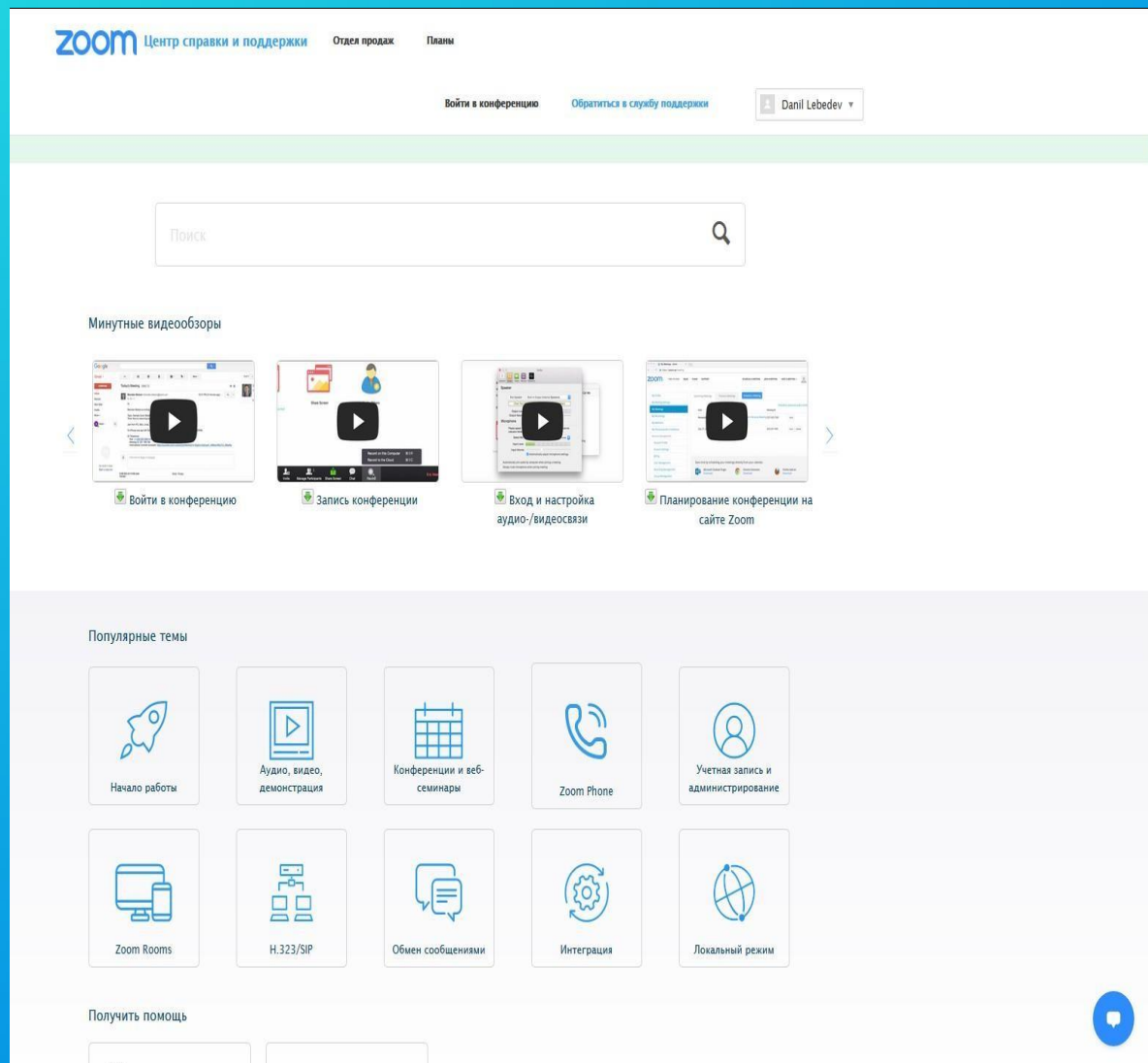
Язык

Русский ▾



Справочная информация

<https://support.zoom.us>



Настройки

РЕШЕНИЯ ▾ ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ

ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾

Личный

Профиль

Конференции

Веб-семинары

Записи

Настройки

АДМИНИСТРАТОР

Управление пользователями

Управление залами

Управление учетными записями

Расширенные

Посетить обучение в реальном времени

Обучающее видео

База знаний

Предстоящие конференции

Предыдущие конференции

Зал персональной конференции

Шаблоны конференций

Пройти обучение

У вас нет шаблонов конференций.

Можно выбрать конференцию, изменить ее и сохранить в качестве шаблона.

О компании

Блог Zoom

Клиенты

Наш коллектив

Почему стоит выбрать Zoom

Функции

Вакансии

Загрузить

Клиент конференций

Клиент Zoom Rooms

Расширение браузера

Плагин Outlook

Плагин Lync

Приложение iPhone/iPad

Приложение Android

Отдел продаж

1.888.799.9666

Обратиться в отдел продаж

Планы и цены

Запросить демонстрацию

Веб-семинары и мероприятия

Поддержка

Проверить Zoom

Учетная запись

Центр поддержки

Обучение в реальном времени

Обратная связь

Контактные данные

Язык

Русский ▾

Валюта

Доллары США, \$ ▾



Расширенные настройки

zoom

РЕШЕНИЯ ▾ ТАРИФНЫЕ ПЛАНЫ И ЦЕНЫ

ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ ▾

ЛИЧНЫЙ

Профиль

Конференции

Веб-семинары

Записи

Настройки

АДМИНИСТРАТОР

> Управление пользователями

> Управление залами

> Управление учетными записями

> Расширенные

Посетить обучение в реальном времени

Обучающее видео

База знаний

Конференция

Запись

Телефон

Security

Запланировать конференцию

На конференции (базовые)

На конференции (расширенные)

Уведомление по электронной почте

Другое

Зал ожидания

When participants join a meeting, place them in a waiting room and require the host to admit them individually. Enabling the waiting room automatically disables the setting for allowing participants to join before host.

Требовать установки кода доступа при планировании новых конференций

При планировании конференции будет создан код доступа, который участникам необходимо будет ввести, чтобы подключиться к конференции. Это не относится к конференциям с идентификаторами персональной конференции (PMI).

☒ Требовать код доступа для конференций, которые были запланированы ранее ⓘ

Код доступа для уже запланированных конференций 5JwSeD ✎

Требовать код доступа для мгновенных конференций

При начале мгновенной конференции будет создан случайный код доступа

Требовать установки кода доступа для идентификатора персональной конференции (PMI)

☐ Включены только конференции со входом раньше организатора

☒ Все конференции, использующие PMI

Пароль 180694 ✎

Встроить код доступа в ссылку приглашения для входа одним нажатием

Код доступа конференции будет указан в зашифрованном виде в ссылке на подключение к конференции, что позволит участникам подключаться одним нажатием без ввода кода доступа.

К конференциям могут подключаться только авторизованные пользователи через веб-клиент

Участники должны авторизоваться до подключения к конференции через веб-клиент

Изменено Сброс

Заблокировано администратором

Заблокировано администратором

Заблокировано администратором



Создание собрания

When

12/20/2019

9:30

AM

Duration

1

hr

0

min

Time Zone

(GMT-8:00) Pacific Time (US and Canada)

ПЛАНЫ И ЦЕНЫ

ЗАПЛАНИРОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ

ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ

ОРГАНИЗОВАТЬ КОНФЕРЕНЦИЮ

ПЛАНЫ И ЦЕНЫ

☒ Повторяющаяся конференция

Каждый день, до 27 Jul 2020, 6 событий(й)

Повторение

Ежедневно

Повторять каждые

1

день

Дата завершения

☒ К 27.07.2020

☐ После 7 событий

Security

☒ Код доступа

8DCX8

☒ Зал ожидания

Видео

Организатор

☐ Вкл.

☒ Выкл.

Участник

☐ Вкл.

☒ Выкл.

Параметры конференции

☐ Включить вход раньше организатора

☐ Выключать звук участников при входе

☐ Записывать конференцию автоматически на локальный компьютер

Сохранить

Отмена

О компании

Блог Zoom

Клиенты

Наш коллектив

Почему стоит выбрать Zoom

Членство

Валюта

Интеграция

Партнеры

Загрузить

Клиент конференций

Клиент Zoom Rooms

Расширение браузера

Плагин Outlook

Плагин Lync

Приложение iPhone/iPad

Приложение Android

Отдел продаж

1.888.799.9666

Обратиться в отдел продаж

Планы и цены

Запросить демонстрацию

Веб-семинары и мероприятия

Поддержка

Проверить Zoom

Учетная запись

Центр поддержки

Обучение в реальном времени

Обратная связь

Контактные данные

Специальные возможности

Клиентская поддержка и

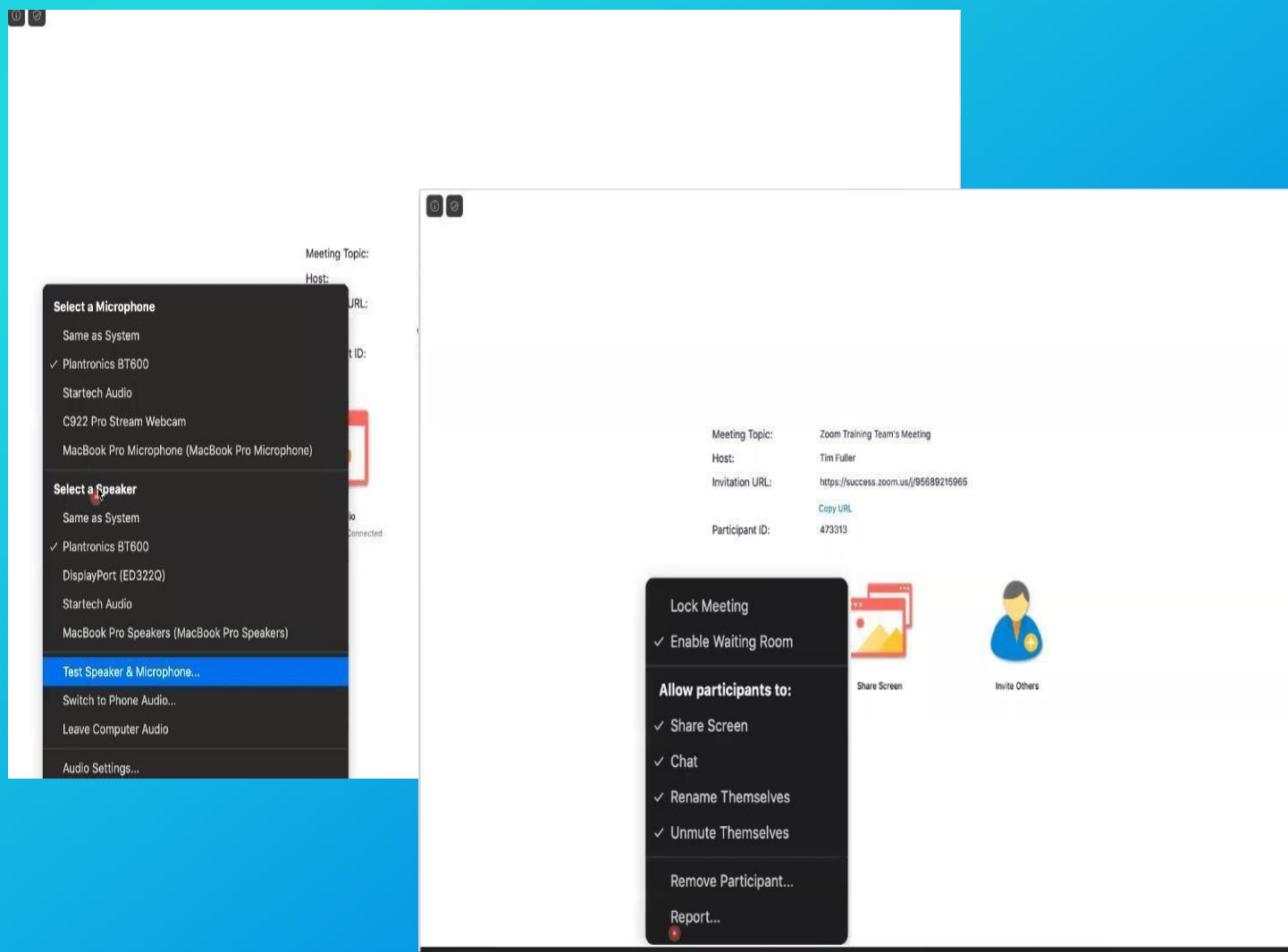
Язык

Русский

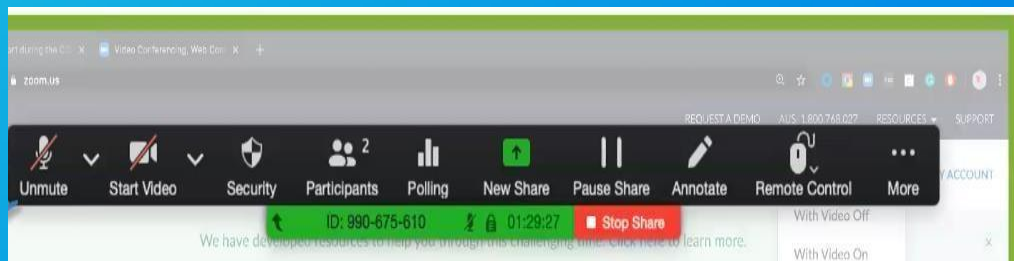
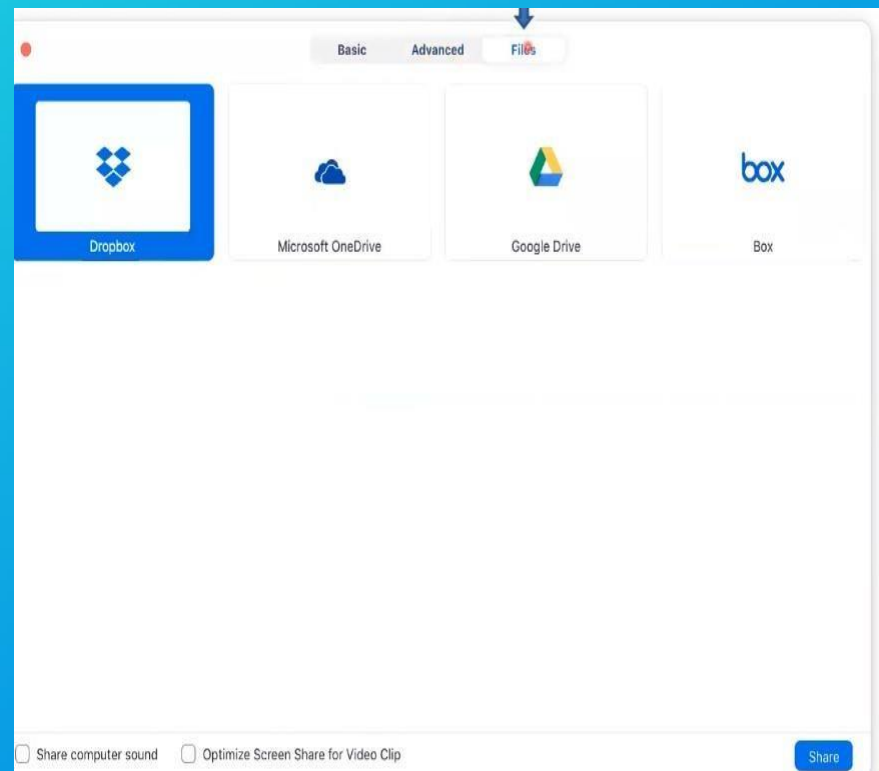
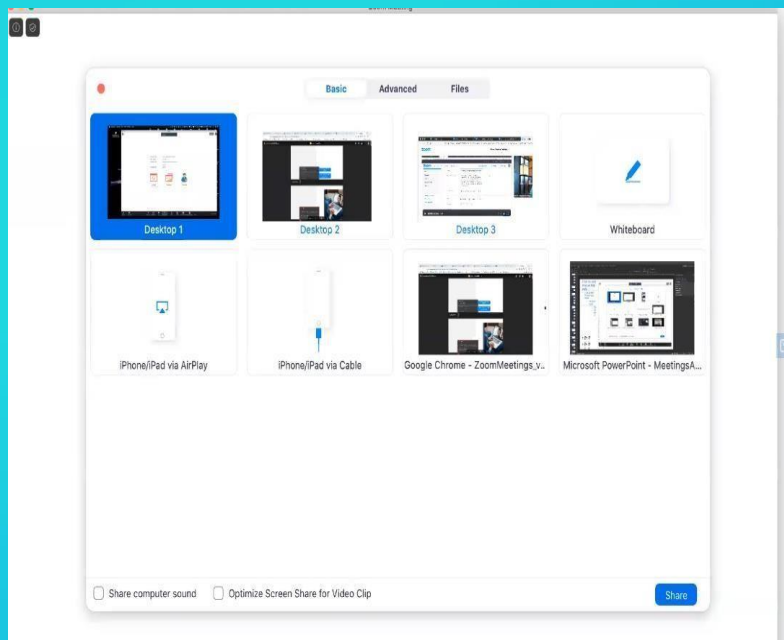
Валюта

Доллары США, \$

Управление собранием



Инструменты для презентации



Участники

Polls

Poll 1: Favorite Food Type   Edit

1. Choose your favorite types of cuisine...

☐ American

☐ Italian

☐ Indian

☐ Japanese

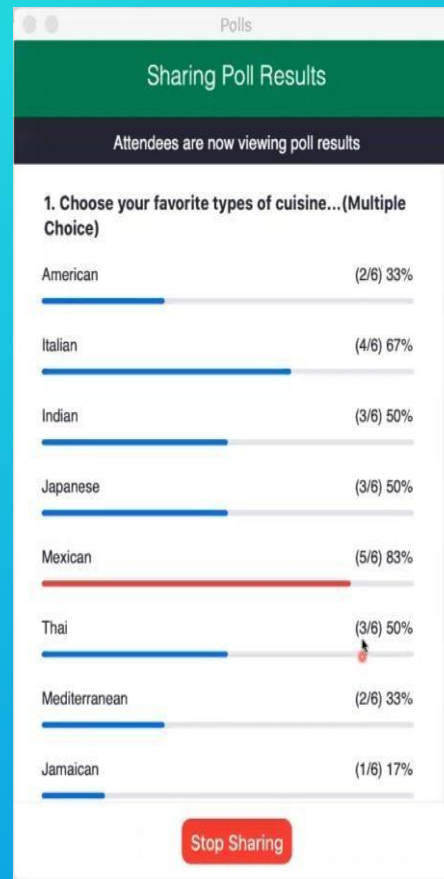
☐ Mexican

☐ Thai

☐ Mediterranean

☐ Jamaican

Launch Poll



Assign 8 participants into Rooms:

☐ Automatically ☒ Manually

4 participants per room

Create Breakout Rooms

Breakout Rooms - In Progress (00:28:14)

Unassigned 0

Breakout Room 1 Leave

- CD Carol Danvers
- EG Eleonore Giehl
- EW Elyse Warford-Spearman
- MC Matt Caballero
- VE Vincent E. Escamilla

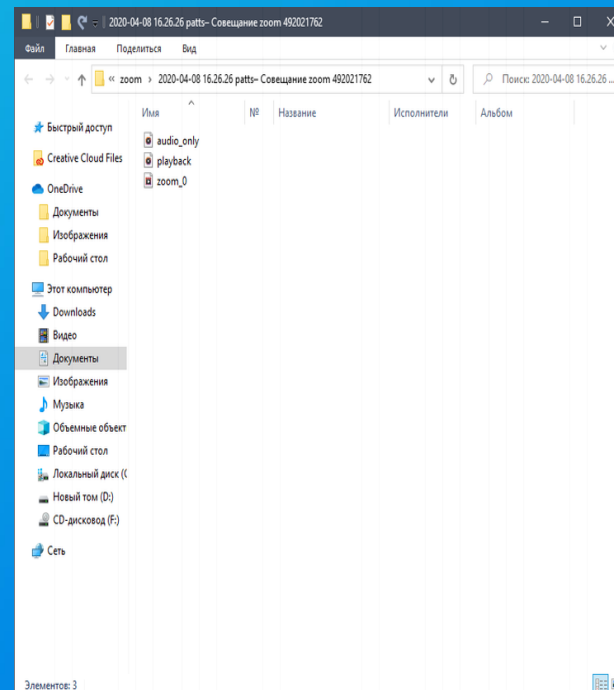
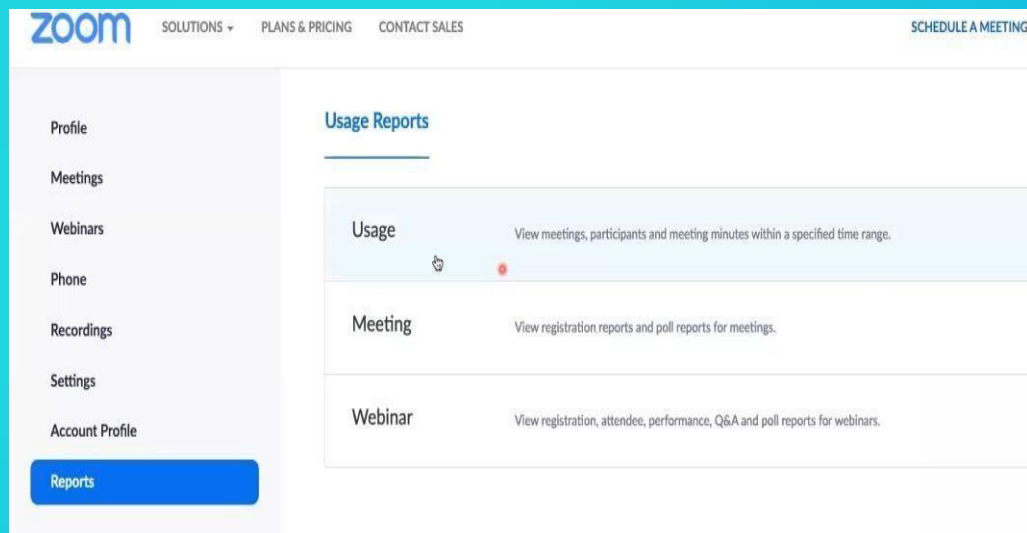
Guest Room Join

- HJ Hal Jordan
- HM Hank McCoy
- OM Ororo Munroe

Broadcast a message to all 

Close All Rooms

Отчеты и записи





- ◎ Совместная работа и доступ к приложениям Office365
- ◎ Чат, голосовое общение и видеосвязь в Teams
- ◎ Аудио и видео конференции и совещания

Главная панель Teams

Робот икс
IT компания

1. Панель Teams
Переключайтесь между лентой событий, чатами, командами, календарем, файлами

2. Команды
Просмотр команд, переименование, порядок сортировки, поиск

3. Поиск приложений
Поиск и управление вашими приложениями

4. Добавление приложений
Запуск MS Store для выбора новых приложений

Список команд и каналов
Выберите команду для просмотра файлов, диалогов, заметок, проектов и т.д.

Начать новый чат
Начать общение 1 на 1 или в группе

Добавить закладку
Добавить приложение, сервис или файлы к каналу

Командная строка
Поиск вложений, людей, запуск команд и приложений

Настройки профиля
Настройка Teams, изменение аватара, своих контактных данных

Управление командой
Добавление / удаление участников. Создание новых каналов и получение ссылки на канал.

Добавление файлов
Отправьте файлы, работайте вместе

Ответ
Ваше сообщение в переписке

Присоединение или создание команды
Поиск команд, присоединение по коду или создание новой команды

5. Написать сообщение
Напишите здесь, отформатируйте, добавьте эмоций, стикеров, прикрепите файлы или GIF-ы

Search or type a command

Mark 8 Project Team > Research and Development

Conversations Files Planner Power BI

General Engineering Manufacturing Marketing Research and Development

K1050 Launch Team Business Development Contoso Finance Human Resources Business Development Engineering Social Hour

Присоединиться или создать команду

Enrico Cattaneo 4/4 5:27 AM Weekly Sync

Mark 8 Project Sync Occurs every Monday @11:30 AM

Patti Fernandez 4/4 5:27 AM Hi team! This site is the best place to collaborate on all things Mark 8. Please use this team site for doc repository, discussions, and

Lidia Holloway 4/4 5:27 AM Here are the design proposals for the Mark 8 copter.

Mark 8 Pilot Program.pptx

Lidia Holloway 4/4 5:27 AM I am having so much fun with the prototype. Check out this overhead view of my house.

Робот икс IT компания

Нажмите новую беседу. Используйте @, чтобы кого-то упомянуть.

В сети

Задать подпись к статусу

Сохранено

Настройки

Масштабирование (100%)

Сочетания клавиш

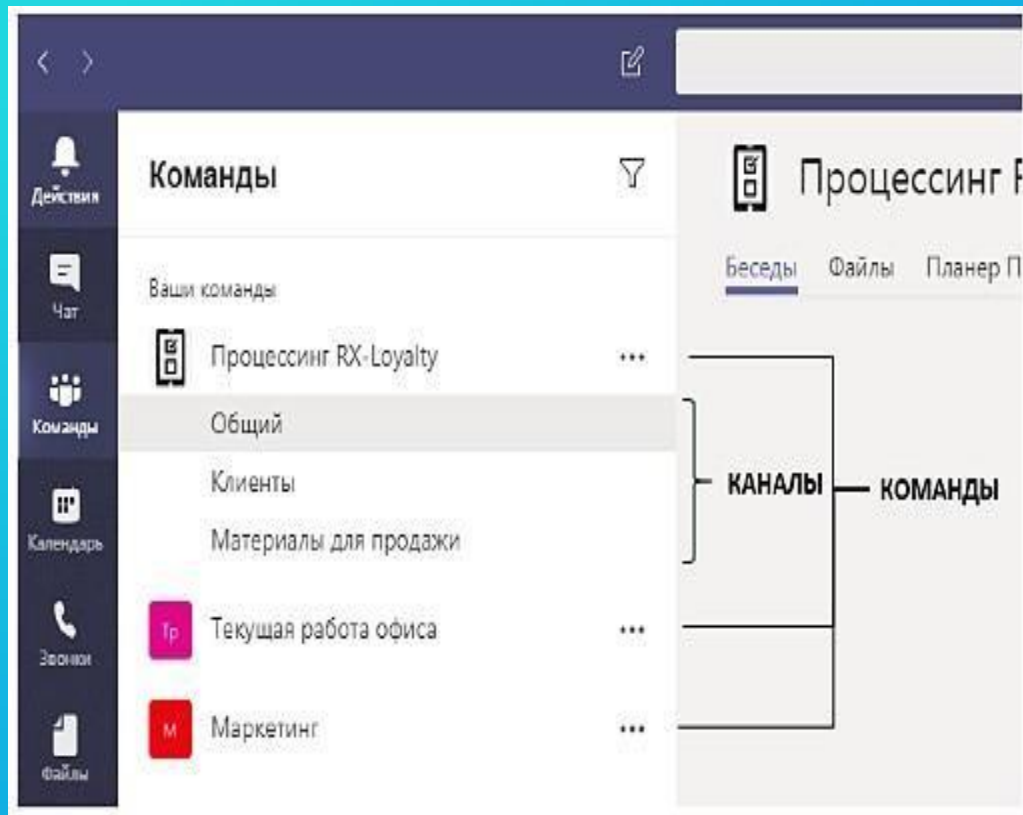
О приложениях

Проверка на наличие обновлений

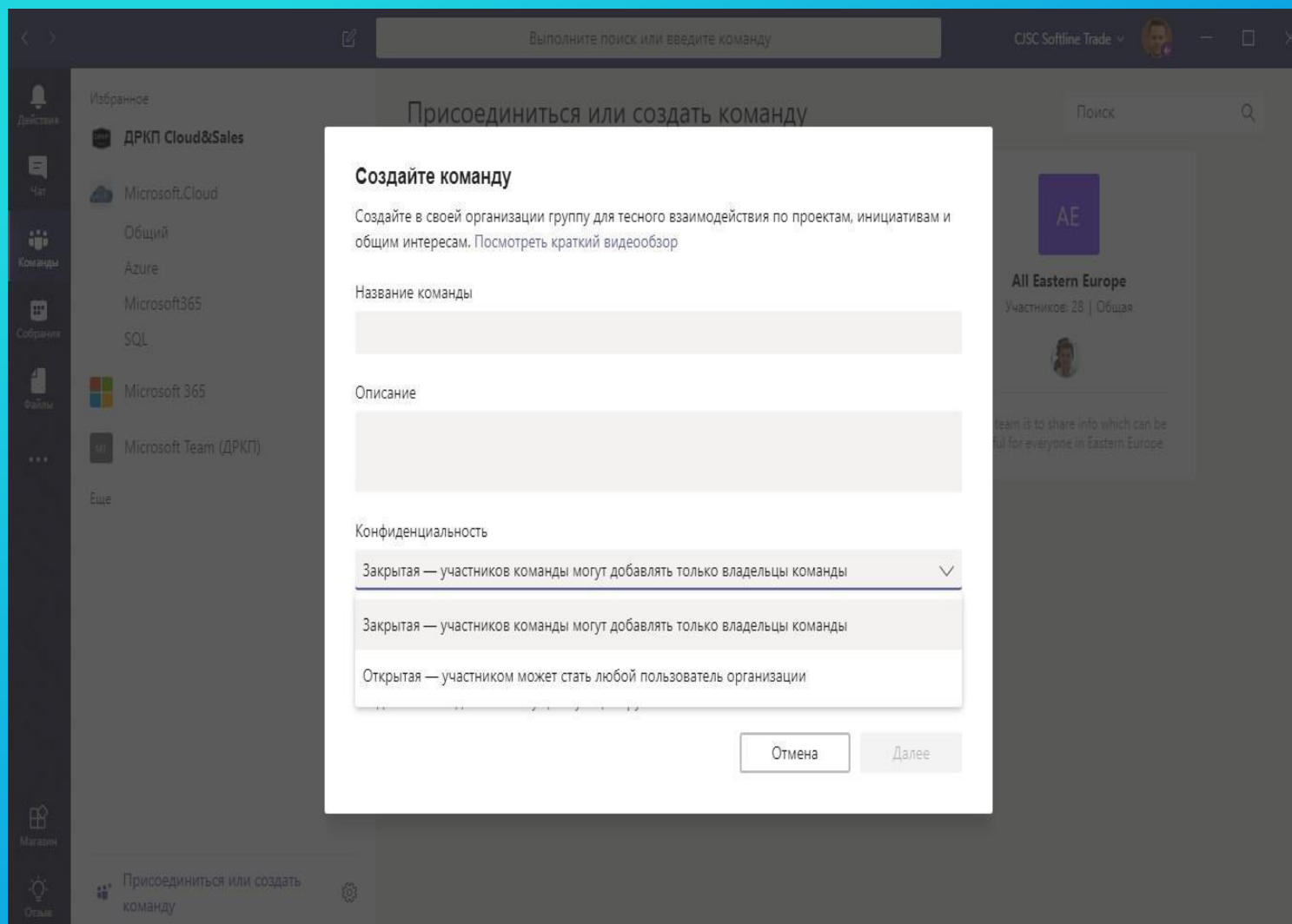
Скачать мобильное приложение

Выйти

Команды Microsoft Teams



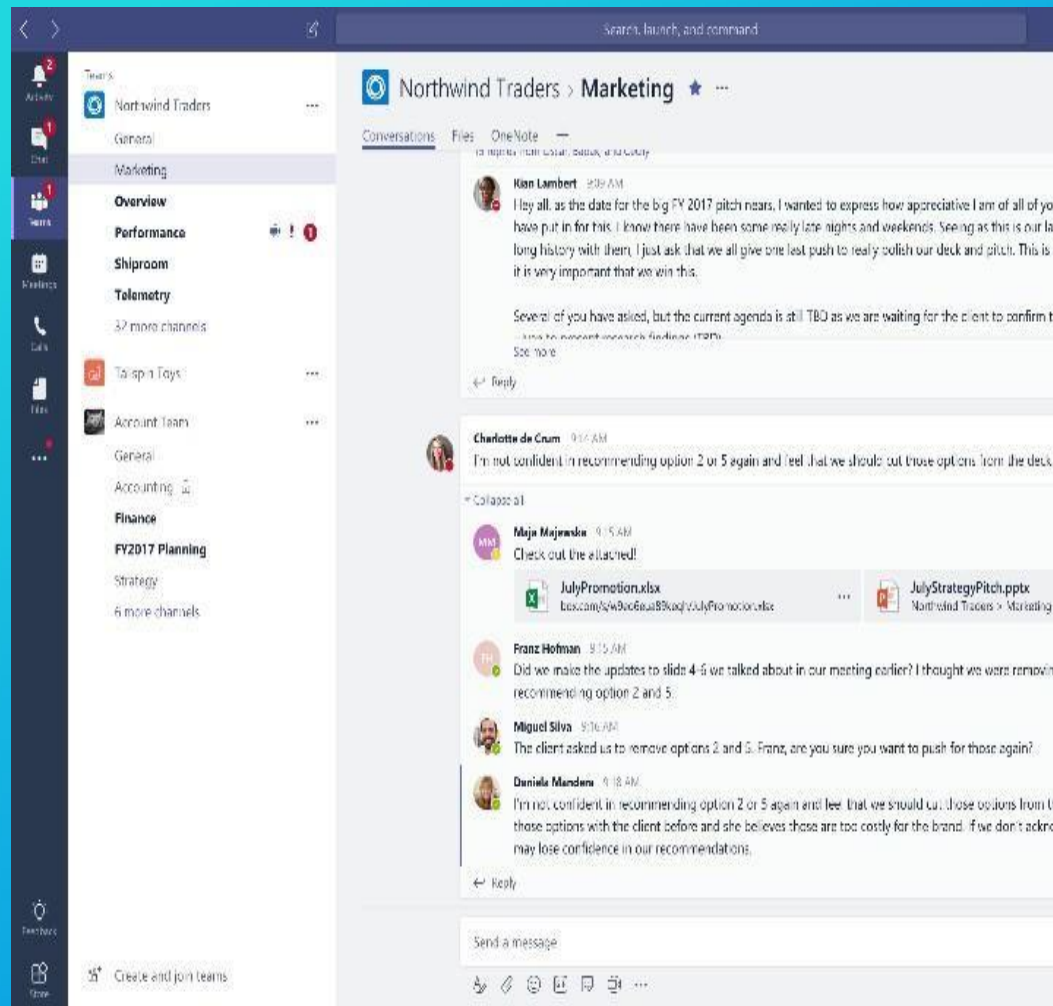
Создание команды



Коммуникации на основечата

- ◎ Делиться информацией стало удобно и просто
- ◎ История чатов сохраняется
- ◎ Приватные чаты 1:1 или 1:few
- ◎ Работайте с улыбкой – гифки, стикеры, emojis

Интегрированные приложения из Office 365



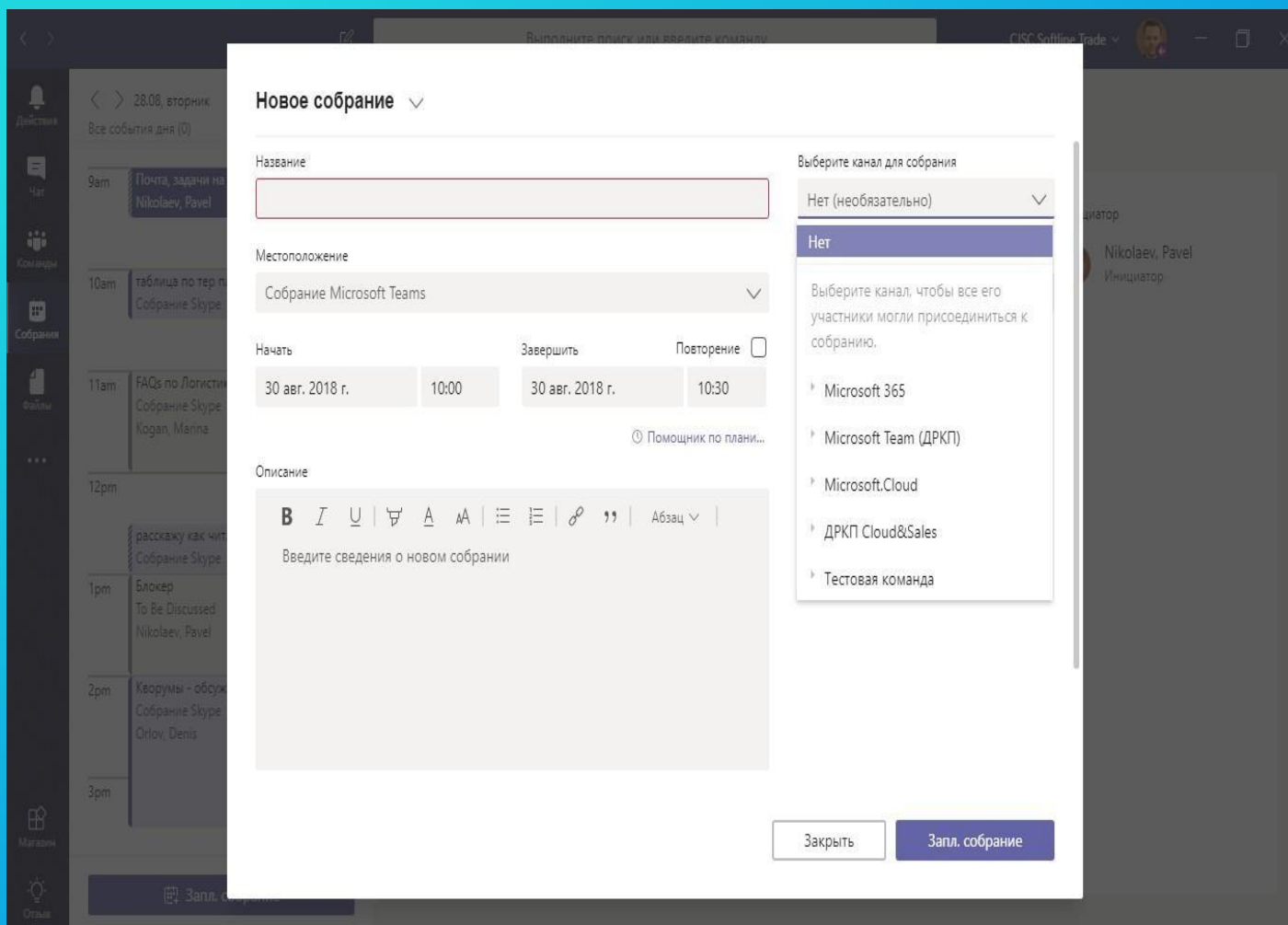
Работа с файлами в Teams

The screenshot displays the Microsoft Teams application window. The top bar includes navigation icons, a search bar with the text 'Выполните поиск или введите команду', and the user's profile 'CISC Softline Trade'. The left sidebar contains navigation options: Действия, Чат, Команды, Собрания, and Файлы. The main pane is titled 'Последние' (Recent) and shows a list of files with columns for Type, Name, Last Modified, Location, and a More options menu.

Тип	Имя	Дата изменения	Расположение	
PPT	M365_main_29052018.pptx	Вчера	Cloud803 / General / Презентации / Mi...	...
XLSX	Projects_УФО.xlsx	24.08.18	Pavel_nikolaev's OneDrive	...
XLSX	Форма без названия.xlsx	23.08.18	Cloud803	...
PPT	ДРКП_Cloud	23.08.18	Cloud803 / General	...
PPT	кворум SQL PBI std.pptx	20.08.18	Cloud803 / General / Презентации / S...	...
XLSX	Forecast_Q2_Cloud.xlsx	10.08.18	Pavel_nikolaev's OneDrive	...
PPT	Microsoft Cloud Security.pptx	10.08.18	Microsoft.Cloud / Azure	...
XLSX	Events O365 September October.xlsx	09.08.18	Olga_efimova's OneDrive / Sales & Mar...	...
PPT	Работа с возражениями.pptx	07.08.18	Presentations / O365	...
XLSX	Командировки_FY18.xlsx	07.08.18	Pavel_nikolaev's OneDrive	...
XLSX	Эксель.xlsx	02.08.18	msteams_7a623a / General	...

At the bottom of the sidebar, there is a button labeled '+ Добавить облачное хранилище' (Add cloud storage).

Работа с календарем в Teams



Собрания и трансляции

New meeting Details Scheduling Assistant Send Close

Time zone: (UTC+06:00) Astana ▾

Add title

Add required attendees + Optional

Apr 6, 2020 1:00 PM ▾ → Apr 6, 2020 1:40 PM ▾ 40m ☐ All day

Occurs every Monday starting 4/6 until 6/12 ▾

Algebra and Geometry | N.Smadyarov IT-1903 > General

Введите название

Установите время
Выберите время начала и продолжительность.

повторения и срок
окончания.

Новая трансляция

Вы настраиваете трансляцию
Чтобы пригласить участников, скопируйте ссылку после того, как запланируете трансляцию, и опубликуйте ее или отправьте в приглашении в календаре. Подробнее

Название *

Местоположение ▾

Начало: 22 июля 2020 г. 9:30 Окончание: 22 июля 2020 г. 10:00

Описание

B *I* U Абзац ▾ *I*

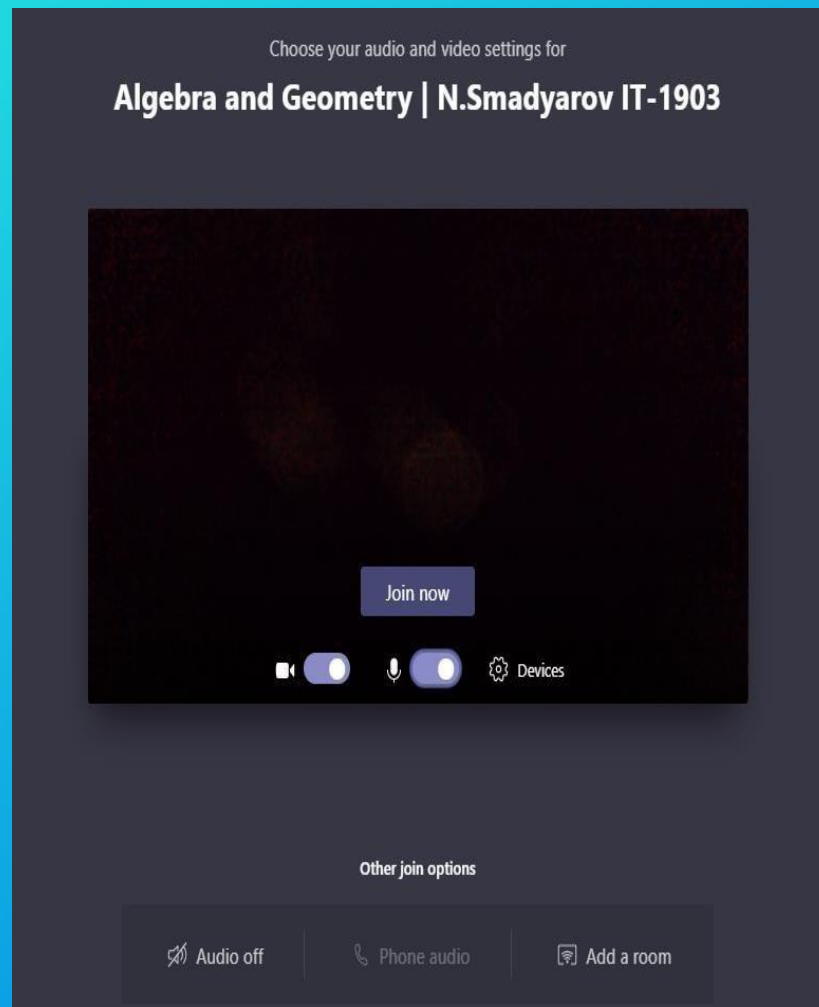
Предоставить сведения о трансляции

Приглашение в группу участников мероприятия
Пригласите выступающих

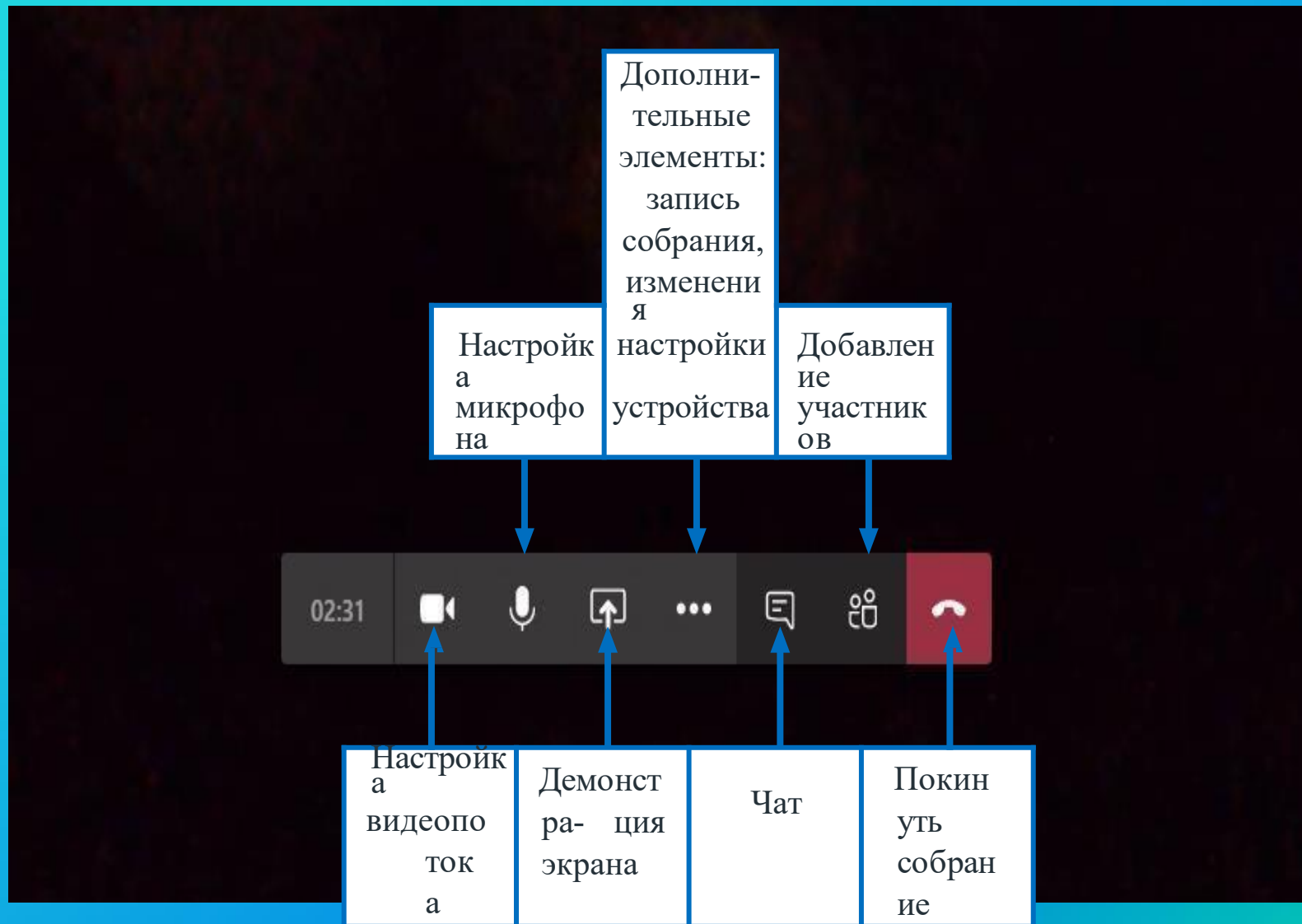
Инициатор:
 Danil Lebedev
Организатор ▾

Заккрыть Далее

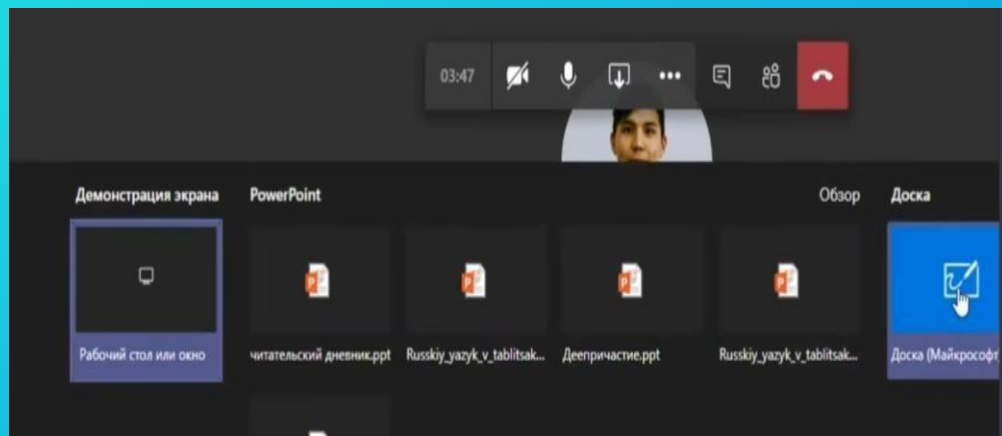
Начало собрания



Проведение собрания



Доска

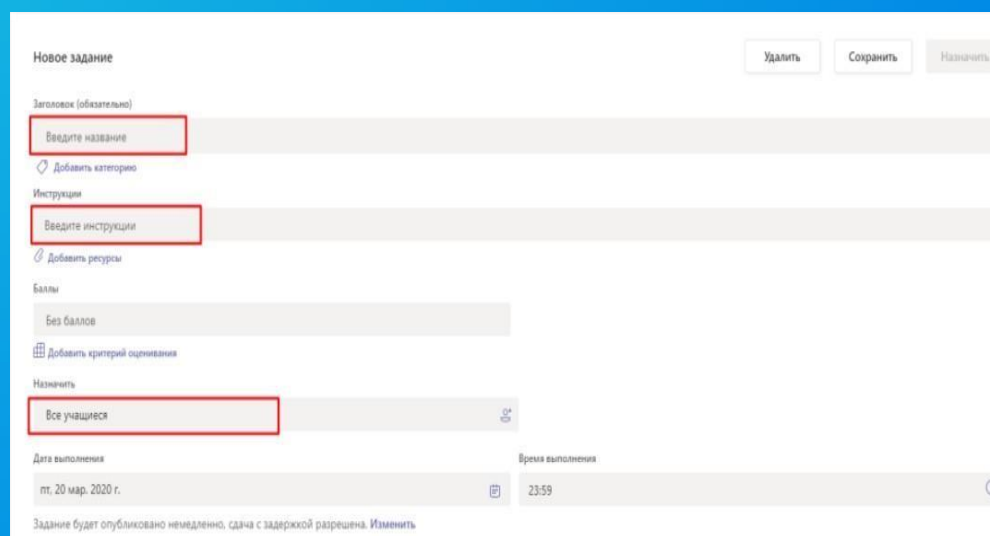
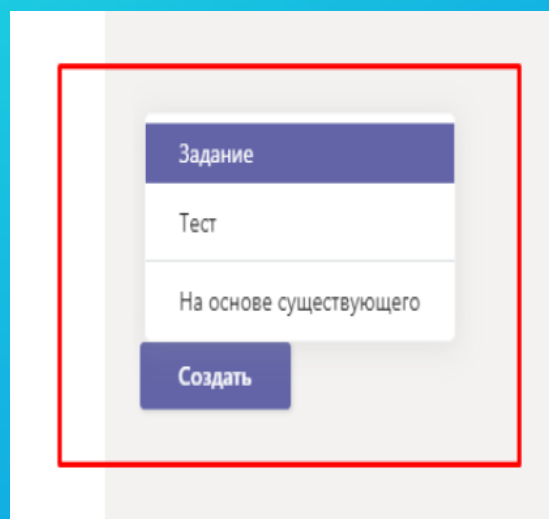
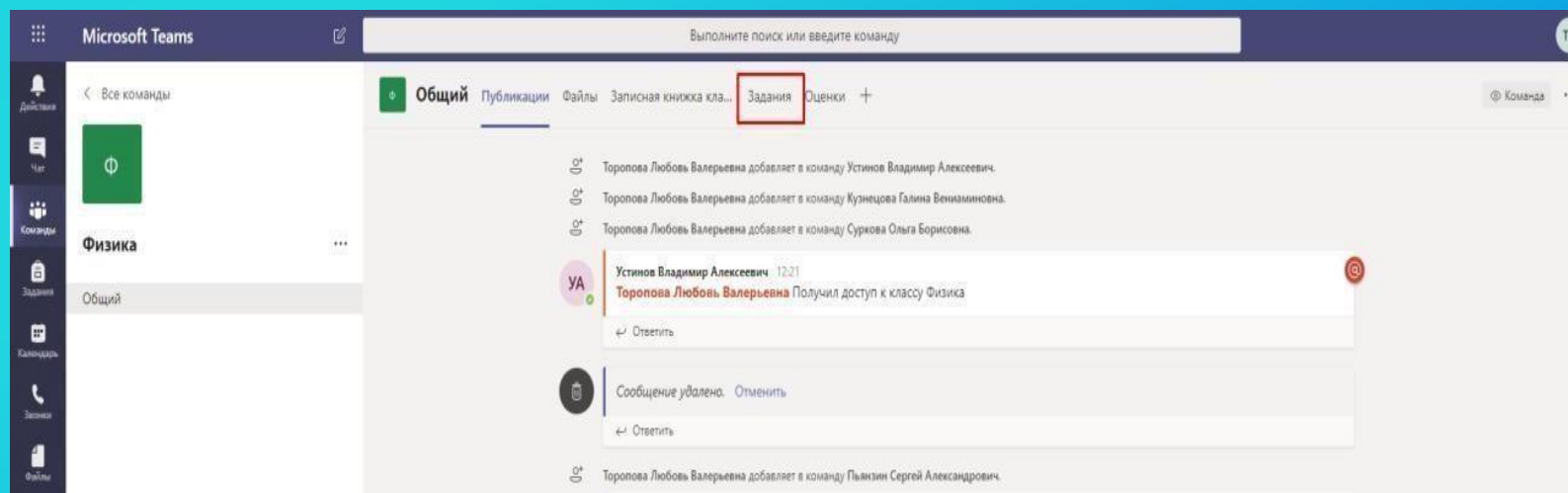


Открыть в приложении

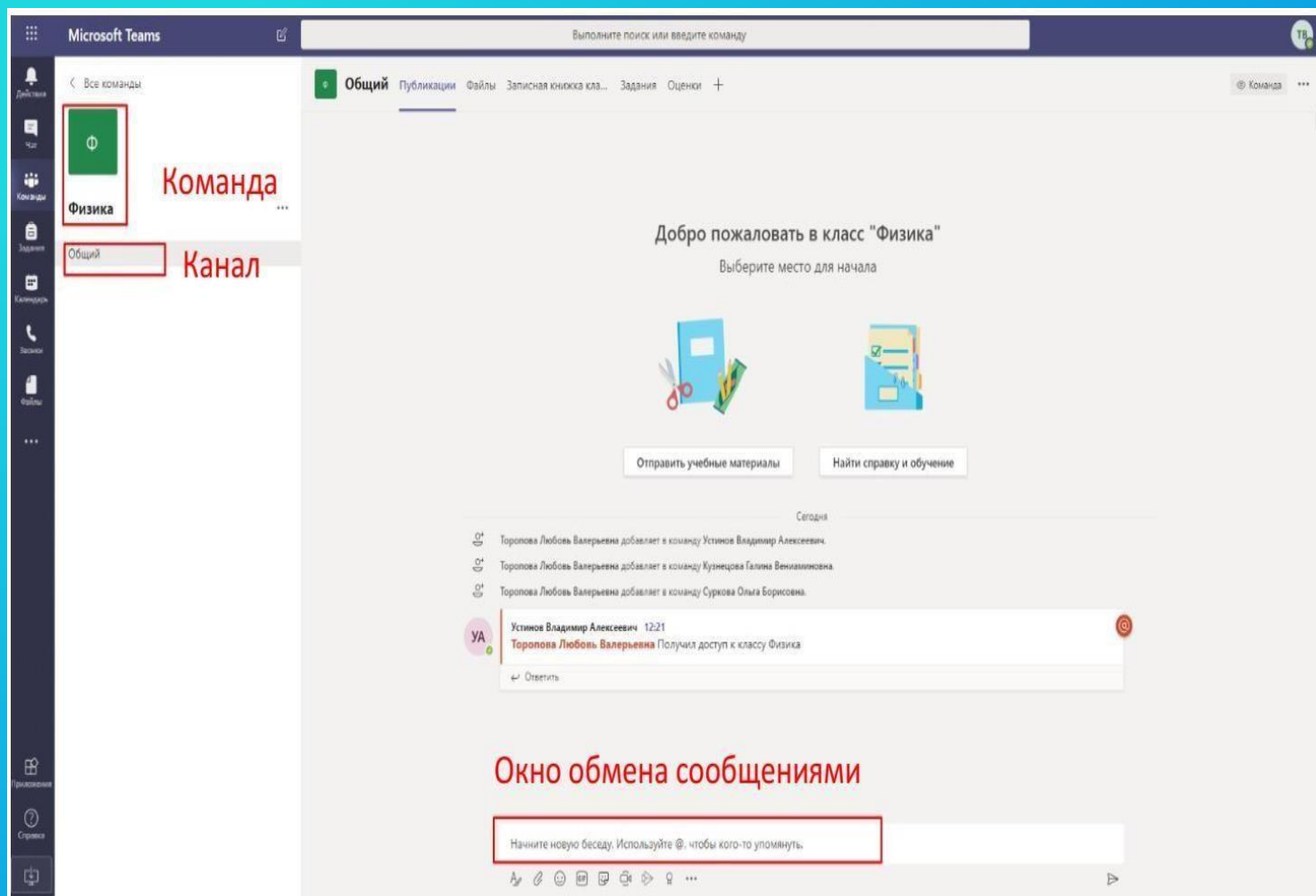
$$F = G \frac{m m}{R^2}$$

$$F = G m$$

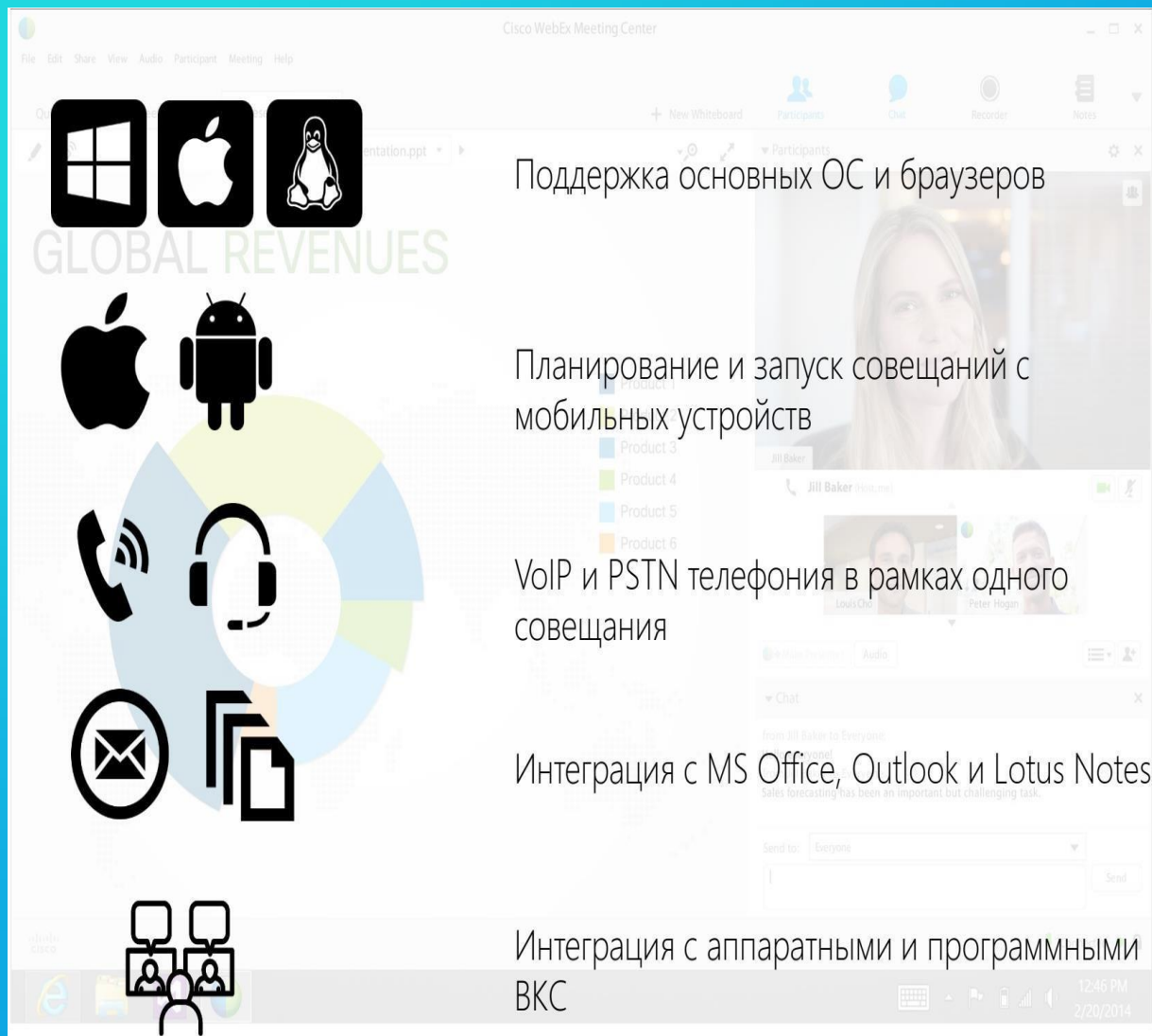
Задания для студентов



Обмен сообщениями в команде



Cisco WebEx Meeting



The screenshot shows the Cisco WebEx Meeting Center interface. On the left side, there are several icons: a Windows logo, an Apple logo, a Linux penguin, an Apple logo, an Android robot, a telephone handset, a headset, an envelope in a circle, and a stack of documents. At the bottom left, there is an icon showing three people in a meeting. The main area of the interface displays a presentation slide titled 'GLOBAL REVENUES' with a pie chart and a list of products. On the right side, there is a video feed of a woman, a list of participants, and a chat window. The bottom status bar shows the time as 12:46 PM on 2/20/2014.

Поддержка основных ОС и браузеров

Планирование и запуск совещаний с мобильных устройств

VoIP и PSTN телефония в рамках одного совещания

Интеграция с MS Office, Outlook и Lotus Notes

Интеграция с аппаратными и программными ВКС

Возможности Cisco Webex Meeting

Организация и проведение конференций;

Интерактивный обмен документами, аудио и видео информацией, управление приложениями в режиме реального времени;

Полная интеграция с приложениями MSOffice, Outlook, Cisco Jabber, WEB-браузерами;

Персональная виртуальная комната;

Управление списком участников конференции;

Функция видеозаписи;

Доступность в использовании:

- на платформе PC (Windows OS \ Mac OS);
- на мобильных устройствах (Mobile OS);
- на мультимедийных IP-телефонах (Deskphone)

Интеграция с аппаратными видеоконференциями

CMR – Collaboration Meeting Rooms

Видеотерминалы и
программные приложения

До 25 подключений
терминалов ВКС

Подключение в конференцию с
использованием Cisco Jabber и
Skype for Business



WebEx Meeting Center участники

До 500 участников WebEx
с компьютеров и
мобильных устройств

До 500 подключений
с телефонов

**Спасибо
за внимание!**