

	КазНПУ имени Абая	Дата: 04.03.2019г.	Издание: первое
	Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям	ПРА КазНПУ 3017-19	Страница 2 из 7

1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 25 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и определяют порядок организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям.

2. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) осуществляется для освоения обучающимися образовательных программ в соответствии с академическим календарем.

3. Реализация дистанционных образовательных технологий осуществляется по следующим видам: сетевая технология, кейс-технологии и смешанное обучение.

4. Субъектами дистанционной образовательной технологии являются обучающиеся, педагогические работники и организации.

5. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

Дистанционное обучение – технология, при которой организации и сопровождения учебного процесса осуществляется на расстоянии с применением инфокоммуникационных технологий;

Сетевая технология – технология, включающая обеспечение учебно-методическими материалами, формы интерактивного взаимодействия обучающихся с преподавателем и друг с другом, а также администрирование учебного процесса на основе использования сети Интернет;

Кейсовая технология – технология, основанная на комплектовании наборов (кейсов) учебно-методических материалов на электронных и прочих носителях и рассылке их обучающимся для самостоятельного изучения;

Смешанное обучение – модель обучения, при которой часть дисциплин преподается с использованием дистанционных технологий, а остальная часть – традиционными методами обучения;

«Перевернутый класс» – модель обучения, при которой преподаватель предоставляет материал для самостоятельного изучения дома, на очном занятии проходит практическое закрепление материала;

Образовательный портал – системно-организованная взаимосвязанная совокупность информационных ресурсов и сервисов Интернет, содержащая административно-академическую и учебно-методическую информацию, позволяющая организовать образовательный процесс по ДОТ. **Цифровые образовательные ресурсы** (далее – ЦОР) - это дидактические материалы по изучаемым дисциплинам, обеспечивающие обучение в интерактивной форме: фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы;

Цифровой контент – информационное наполнение учебных материалов (тексты, графика, мультимедиа и иное информационно значимое наполнение);

Мультимедиа – комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю работать в диалоговом режиме с разнородными данными (графикой, текстом, звуком, видео);

Рабочий учебный план – основной документ, определяющий перечень изучаемых дисциплин и последовательность их изучения. Содержание дисциплин отражается в силлабусах;

Силлабус – программа обучения по дисциплине для обучающегося, содержащая краткое описание учебной дисциплины, основные характеристики изучаемой дисциплины;

Индивидуальный учебный план (ИУП) - студента отражает индивидуальную траекторию обучения каждого студента и ежегодно формируется с помощью эдвайзера по установленной форме лично студентом.

Офис регистрации – служба, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений студентов и обеспечивающая организацию всех видов контроля знаний.

	КазНПУ имени Абая	Дата: 04.03.2019г.	Издание: первое
	Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям	ПРА КазНПУ 3017-19	Страница 3 из 7

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с профессиональной учебной программой;

Рубежный контроль – контроль учебных достижений обучающихся по завершении раздела (модуля) одной учебной дисциплины;

Итоговый контроль – контроль учебных достижений обучающихся с целью оценки качества освоения ими программы учебной дисциплины, проводимый в период промежуточной аттестации в форме экзамена, если дисциплина изучается на протяжении нескольких академических периодов, то итоговый контроль может проводиться по части дисциплины, изученной в данном академическом периоде;

Промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения;

Итоговая аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом образования;

Самостоятельная работа студента (СРС) – работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемая в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов;

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины (ЭУМКД) – программный комплекс, включающий систематизированные учебные, научные и методические материалы по определенной учебной дисциплине, методике ее изучения средствами инфокоммуникационных технологий, и обеспечивающий условия для осуществления различных видов учебной деятельности;

Тьютор – преподаватель, выступающий в роли академического консультанта студента по формированию и освоению индивидуальной образовательной программы;

Эдвайзер – преподаватель, выполняющий функции академического наставника студента по соответствующей специальности и оказывающий содействие в формировании и освоении образовательной программы в период обучения;

Академический календарь – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);

Неформальное образование взрослых – вид образования, осуществляемый организациями, которые предоставляют образовательные услуги, оказываемые без учета сроков и формы обучения, и сопровождается выдачей документа, подтверждающего результаты обучения;

Онлайн прокторинг – система верификации личности и подтверждения результатов прохождения онлайн-экзаменов.

2. Порядок организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям

1. ДОТ применяются в отношении:

- обучающихся по образовательным программам на базе технического и профессионального, послесреднего и высшего образования;
- для лиц с ограниченными физическими возможностями на всех уровнях образования;
- выехавших за пределы государства по программам обмена обучающихся на уровне высшего образования и послевузовского образования, за исключением стипендиатов «Болашак»;

	КазНПУ имени Абая	Дата: 04.03.2019г.	Издание: первое
	Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям	ПРА КазНПУ 3017-19	Страница 4 из 7

– обучающихся, призванных на срочную военную службу на уровне высшего образования;

– находящихся в длительной заграничной командировке (более 4-х месяцев) на уровне высшего образования;

– обучающихся по образовательным программам на базе послевузовского образования по программам академической мобильности;

2. ДОТ применяется также при реализации высшими учебными заведениями совместных образовательных программ с зарубежными вузами-партнерами;

3. Обучающиеся по программам послевузовского образования по дистанционным образовательным технологиям осваивают кредиты только образовательных компонентов или учебные дисциплины;

4. По направлению подготовки 6В02 – Искусство и гуманитарные науки реализация ДОТ на базе высшего образования запрещается.

5. ДОТ применяется в отношении формального, неформального, дополнительного образований, переподготовки и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, в том числе на иностранных языках.

6. Лица, изъявившие желание обучаться по ДОТ, пишут заявление в произвольной форме на имя руководителя организации образования о разрешении обучения с использованием ДОТ, на основании которого издается приказ руководителя организации образования. К приказу прилагаются заявление обучающегося и индивидуальный учебный план обучающегося.

7. Организация образования обеспечивает обучающемуся индивидуальный график освоения образовательной программы.

8. Реализация ДОТ при организации учебного процесса определяется организациями образования самостоятельно.

9. Подготовка ЦОР осуществляется разработчиком курса в соответствии с образовательной программой. Структура и содержание ЦОР определяется организациями образования самостоятельно.

10. Учебный процесс с применением ДОТ реализуется в режимах online и offline:

– в первом случае общение преподавателя со студентом происходит в режиме реального времени с применением цифровых технологий (аудиторные учебные занятия по отдельным профильным дисциплинам и все контрольные мероприятия: сдача экзаменов, защита курсовых, расчетно-графических работ в период экзаменационной сессии; итоговая государственная аттестация).

– во втором случае общение преподавателя и студента реализуется в асинхронном режиме (изучение лекционного материала, выполнение практических и лабораторных занятий, заданий для самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы преподавателей, переписка по электронной почте, сдача рубежного контроля и т.д.).

11. Процедура контроля реальных учебных достижений обучающегося осуществляется на основании Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, приказ МОН РК №563 от 12 октября 2018 года, Положения проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) студентов (протокол №3 от 09.11.2018 года)

12. Для оценки качества освоения образовательной программы проводится текущий контроль (в течение семестра), рубежный контроль (два раза в семестр), промежуточная аттестация (по итогам семестра).

Текущий контроль проводится тьютором-преподавателем на основании ответов на контрольные вопросы по материалам пройденных лекций и выполненных заданий самостоятельной работы в online и offline режимах. Если студент набрал не менее 50% от максимально возможного количества баллов, то он допускается к рубежному контролю.

	КазНПУ имени Абая	Дата: 04.03.2019г.	Издание: первое
	Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям	ПРА КазНПУ 3017-19	Страница 5 из 7

Рубежные контроли проводятся в форме компьютерного тестирования на восьмой и пятнадцатой неделях. В случае, если студент в установленные сроки не выполнил задания рубежного контроля, он пишет заявление на имя директора Института на продление срока прохождения рубежного контроля, с указанием причины, по которой он пропустил рубежный контроль. Оправдательные документы прикрепляются к письму в формате PDF. В случае положительного решения директора Института специалист по ДОТ открывает студенту доступ к тестовым заданиям рубежного контроля.

Промежуточная аттестация (итоговый экзамен) проводится в форме компьютерного тестирования. По решению Ученого Совета университета для некоторых дисциплин возможно проведение экзамена в традиционной форме. Дата экзамена определяется расписанием дирекции Института.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации после выполнения и сдачи всех контрольных мероприятий, установленных рабочей учебной программой дисциплины.

Итоговая аттестация проводится с целью определения степени освоения студентами учебных дисциплин образовательной программы и включает:

- государственный экзамен по специальности;
- написание и защиту дипломной работы (проекта).

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется Государственной аттестационной комиссией (ГАК).

К итоговой аттестации допускаются студенты, полностью завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями учебного плана.

12. Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в режиме онлайн вузам необходимо применять технологии онлайн прокторинга, которые позволяют верифицировать обучающегося, отслеживать экран и поведение обучающегося, а также записывать весь экзамен на видео.

13. Учебный год состоит из академических периодов и заканчивается в соответствии с академическим календарем

14. Текущий контроль успеваемости, рубежные и итоговый контроли осуществляются в соответствии с рабочим учебным планом и академическим календарем.

15. Академический календарь формируется в соответствии со спецификой образовательной программы и может допускать варьирование продолжительности экзаменационной сессии от 2 до 4 недель;

16. Профессиональная практика проводится организациями образования, исходя из специфики образовательной программы.

3. Функции участников образовательного процесса с применением ДОТ

1. Учебно-методическое обеспечение ДОТ обеспечивает профессорско-преподавательский состав:

1) Преподаватели-тьюторы разрабатывают электронные учебно-методические комплексы по читаемым ими дисциплинам и загружают их в образовательный портал, обеспечивают грамотное и эффективное сопровождение курса; контролируют учебные достижения студентов, консультируют обучающихся по различным вопросам изучаемого курса.

2) Подготовка ЭУМКД по каждой дисциплине осуществляется разработчиком курса в строгом соответствии с рабочей программой учебной дисциплины;

3) ЭУМКД должен включать следующие компоненты:

	КазНПУ имени Абая	Дата: 04.03.2019г.	Издание: первое
	Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям	ПРА КазНПУ 3017-19	Страница 6 из 7

– 15 полноформатных лекций (каждая лекция 3-5 страниц) с контрольными вопросами к каждой лекции;

– задания для практических и/или лабораторных работ с теоретическим описанием. При разработке заданий учитывать возможность сдачи задания в виде файлов формата *.doc, *.xls, *.ppt;

– задания для СРС и СРСП. При разработке заданий учитывать возможность сдачи задания в виде файлов формата *.doc, *.xls, *.ppt;

– 100 тестовых вопросов для первого рубежного контроля и 100 тестовых вопросов для второго рубежного контроля. Каждый вопрос содержит 5 ответов, из которых один или несколько ответов должны быть правильными. Экзаменационные вопросы будут формироваться из вопросов рубежных контролей.

В зависимости от специфики читаемой дисциплины отдельные компоненты электронного УМКД могут отсутствовать.

4) Время, затраченное на разработку ЭУМКД, включается в учебную нагрузку преподавателя-тьютора – за разработку ЭУМКД по одному курсу – 70 часов, за сопровождение одного курса – 30 часов;

5) Разработка дистанционного курса (ЭУМКД) учитывается при формировании рейтинга деятельности ППС в качестве индикативного показателя по пункту «Разработка ЭУМКД для дистанционного образования».

2. Организационное обеспечение ДОТ обеспечивает дирекции Институтов и руководство кафедр:

– разрабатывают академический календарь на 2019-2020 годы для студентов, обучающихся по ускоренным образовательным программам, планируют и организуют учебный процесс по ДОТ, ведут документацию, связанную с ДОТ;

– создают службу академических консультантов – эдвайзеров и тьюторов-преподавателей для сопровождения процесса дистанционного обучения студентов, обучающихся по ДОТ;

– обеспечивают контингент студентов на ускоренные образовательные программы на основе высшего образования и колледжа;

– устанавливают цены на обучение по ускоренным образовательным программам на основе высшего образования и колледжа;

– осуществляют мониторинг наполнения базы ЭУМКД.

3. Информационно-техническое обеспечение организации учебного процесса по ДОТ обеспечивает Центр дистанционного обучения. С этой целью сотрудники Центра:

1) организуют обучение преподавателей, тьюторов и служб по реализации дистанционных образовательных технологий;

2) создают условия педагогическим работникам, профессорско-преподавательскому составу для разработки и обновления ЦОР и цифровых контентов;

3) выполняют функции администрирования учебного процесса, а именно, осуществляет ролевые назначения для директоров, преподавателей и студентов; присваивает логины и пароли для пользователей дистанционного обучения; осуществляет мониторинг посещаемости и выполнения заданий;

4) обеспечивают взаимодействие между участниками учебного процесса по ДОТ (форум, чат, видеоконференции, аудио конференции, виртуальные комнаты и т.д.);

5) обеспечивают доступ обучающихся и слушателей к электронным библиотекам организации образования и партнеров.

	КазНПУ имени Абая	Дата: 04.03.2019г.	Издание: первое
	Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям	ПРА КазНПУ 3017-19	Страница 7 из 7

6) обеспечивают разработку, адаптацию и техническую поддержку находящихся в эксплуатации программных, информационных и технических средств дистанционного обучения.